ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ ОЛИЙ ВА ЎРТА МАХСУС

ТАЪЛИМ ВАЗИРЛИГИ

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ МАДАНИЯТ ВАЗИРЛИГИ

ЎЗБЕКИСТОН ДАВЛАТ САНЪАТ ВА МАДАНИЯТ ИНСТИТУТИ



“КУТУБХОНА АХБОРОТ ФАОЛИЯТИ”

ФАКУЛТЕТИ

Kutubxonachining kasbiy etikasi

(Uslubiy qo’llanma)

Тошкент 2023

Tuzuvchi : M.Isxakov

Muharrir: O’.Nosirov

# Ushbu uslubiy qo’llanma Kutubxonachining kasbiy etikasining dolzarbligi haqidadir. "Zamonaviy kutubxona xizmatlarini ko’rsatishda kutubxonachining axloqi va psixologiyasi, kutubxonachi va o'quvchi o'rtasidagi munosabatlar" "Zamonaviy kutubxonachining axloqi va psixologiyasi, masalalalari yoritilgan.

**Kirish**

Hozirgi vaqtda odam, shaxsiyat, ko'pincha havaskor, ma'lumot oqimini tezda boshqarishi va o'zi uchun zarur bo'lganini tanlashi kerak. Jamiyatning axborotlashtirilishi axborot ishchisi kasbining paydo bo'lishini taqozo etdi. Va jamiyat taraqqiyotining tendentsiyasi shuki, klassik kutubxonachi ham bugungi kunda axborot xodimiga aylandi. Kasbning ma'nosini aks ettiruvchi axborot xizmatlarining qadriyatlari axborot axloqi, aniqrog'i kutubxonachi yoki axborot xodimi axloqi asosida yotadi. ...

Axborot har doim inson hayotida nihoyatda muhim rol o'ynagan. Ma'lumki, kim ma'lumotga ega bo'lsa, u ham dunyoga egalik qiladi.

So'nggi o'n yilliklarda ular "sanoat jamiyati" dan "axborot jamiyati" ga o'tish to'g'risida doimiy ravishda gapirishmoqda. Ishlab chiqarish usullarida, odamlarning dunyoqarashida, ularning turmush tarzida o'zgarishlar yuz berdi. Axborot texnologiyalari millionlab odamlarning kundalik hayotini tubdan o'zgartirmoqda.

Axborot resurslar bilan bir qatorda inson, moliyaviy, moddiy jihatdan eng muhim strategik, boshqaruv manbalaridan biriga aylandi. Uni ishlab chiqarish va iste'mol qilish ijtimoiy hayotning turli sohalarining samarali ishlashi va rivojlanishi uchun zarur asosni tashkil etadi. Bu shuni anglatadiki, nafaqat har bir inson sayyoramizning istalgan qismida mavjud bo'lgan ma'lumot manbalariga aylanadi, balki u yaratgan yangi ma'lumotlar ham butun insoniyat mulkiga aylanadi. Zamonaviy sharoitda axborot olish va unga kirish huquqi jamiyatning barcha a'zolari uchun hayotiy ahamiyatga ega. Jamiyatda axborotning o'sib borayotgan o'rni ilmiy idrok etish mavzusiga aylandi.

Dunyo yangi davrga kirmoqda - axborot davri, elektron iqtisodiy faoliyat davri, tarmoq jamoalari va chegarasiz tashkilotlar. Yangi davr kelishi jamiyatning iqtisodiy va ijtimoiy jihatlarini tubdan o'zgartiradi. Bunday o'zgarishlar insonning axborot olamidagi o'rniga bevosita bevosita ta'sir qiladi. Inson jamiyatning axborot-texnik xususiyatlariga mos ravishda o'zgaradi. Biroq, bu ishlab chiqarish va iste'mol qilishning yangi shartlarini umuman passiv qabul qilish emas. Inson axborot va texnik xususiyatlaridan ancha yuqori bo'lgan axborot haqiqati sub'ekti sifatida harakat qiladi. Kundalik hayotni axborotlashtirish va inson mavjudligining yangi axborot maydonining paydo bo'lishi inson hayoti dunyosi uchun iz qoldirmasdan o'tmaydi. Elektron makonda shaxsning o'zini tutish standartlari va qadriyat yo'nalishlari o'zgarib bormoqda.

Savol tug'iladi: shaxs sifatida barcha ma'lumotlar oqimida harakat qilish va o'zi uchun zarur bo'lgan narsalarni tanlash. Jamiyatning axborotlashtirilishi axborot ishchisi kasbining paydo bo'lishini taqozo etdi.

Axborot xodimi (inglizcha bilimli ishchi) - faoliyati mavjud ma'lumotlarni qayta ishlash va yangi ma'lumotlarni olish bilan bog'liq bo'lgan aqliy ishchi; dasturchilar, tahlilchilar, rejalashtiruvchilar va boshqalarni o'z ichiga oladi; ba'zan bu guruhga yuqori darajadagi ma'lumotga ega bo'lgan yoki ta'lim bilan bog'liq barcha ishchilar kiradi.

Bugungi kunda, Draker tomonidan ishlab chiqarilgan ushbu atama yarim asrni tashkil etadi va ko'p hollarda axborot xizmatchisining mahorati allaqachon majburiy talablar qatoriga kiradi. Bularning barchasi bizni axborot sohasi xodimining zamonaviy jamiyatda qanday qiyofaga ega bo'lishi, mutaxassislar hozirda qanday ko'nikmalarni yaxshi bilishi va bir necha yil ichida nimani talab qilishi haqida o'ylashga majbur qiladi. Bizning fikrimizcha, quyidagilarni ajratib ko'rsatish mumkin:

* \* axborot kompetensiyasi (ma'lumotni izlash, tahlil qilish, o'zgartirish, qo'llash qobiliyati);
* \* ijtimoiylik;
* \* professional o'zini anglash;
* \* faoliyat va muloqotning individual uslubi;
* \* intellektual madaniyat;
* \* ijodiy salohiyat. Kasbiy identifikatsiyaga quyidagilar kiradi:
* \* o'z kasbining qoidalari va me'yorlaridan xabardor bo'lish;
* \* bu fazilatlarni boshqa odamlarda anglash; ma'lumot olish uchun murojaat qilgan hamkasblar va obunachilar tomonidan o'zini professional sifatida baholashini hisobga olish;
* \* ularning alohida partiyalarining o'zini o'zi baholashi;
* \* umuman o'zini ijobiy baholash, ijobiy o'zini o'zi kontseptsiyasini yaratish.

Faoliyat va muloqotning individual uslubi quyidagilar bilan belgilanadi: aloqa sharoitida navigatsiya qilish qobiliyati, hamdardlik qobiliyati, muloqot qobiliyatlari va qobiliyatlari, nutq qobiliyatlari, shaxsga yo'naltirilganligi (avtoritar, konformal, altruistik, befarq, dialog), o'zini o'zi boshqarish qobiliyati. - tartibga solish.

Intellektual madaniyat quyidagi professional ahamiyatga ega fazilatlarning ajralmas birikmasi sifatida tushuniladi:

* \* tarixiy va madaniy asosga asoslangan keng bilim;
* \* umumiy kasbiy va maxsus bilim, ko'nikma va malakalarning zaruriy zaxirasiga asoslangan kasbiy kompetensiya;
* \* professional xatti-harakatlarning innovatsionligini aniqlaydigan va mavjud nazariy bilimlarning konvensiyalarini tushunishga va yangi bilimlarni olishga, yangi amaliy ko'nikmalar va malakalarga ega bo'lishga hissa qo'shadigan uslubiy jihozlash, fikrlashning moslashuvchanligi va moslashuvchanligi.

Ijodkorlik ma'lum bir rivojlanish darajasini o'z ichiga oladi:

* \* ijodiy qobiliyatlar (fikrlashning o'ziga xosligi, muammolarga sezgirlik, tasavvur, yangi ta'riflarni shakllantirish qobiliyati va boshqalar);
* \* intuitivlik;
* \* shaxsiy yo'nalishlar;
* \* o'z-o'zini rivojlantirish qobiliyati.

Shunday qilib, har qanday mutaxassisning eng muhim kasbiy fazilatlaridan biri bu kompetentsiyadir.

Agar G. A. Altuxov, S. D. Borodin, V. G. Drigailo, V. N. Melent'ev,. yuqoridagi barcha fazilatlarni kutubxonachiga yuklaganliklarini ko'ramiz. Shunday qilib, jamiyat taraqqiyotining tendentsiyasi shuki, klassik kutubxonachi endi axborot xodimiga aylandi.

Kasbning ma'nosini aks ettiruvchi axborot xizmatlarining qadriyatlari axborot axloqi, aniqrog'i kutubxonachi yoki axborot xodimi axloqi asosida yotadi. "Etika" tushunchasi "mafkuraning shakllaridan biri - axloq to'g'risidagi ta'limot, uning rivojlanishi, tamoyillari, me'yorlari va jamiyatdagi o'rni", shuningdek "xulq-atvor me'yorlari to'plami, ba'zilarning axloqi" ijtimoiy guruh, kasb "..

Axborot xodimining kasbiy odob-axloqi aloqa jarayonida amalga oshiriladi, shuning uchun birinchi navbatda axborot xizmati jarayonida amalga oshiriladi. Kasbiy odob-axloq, shu jumladan, axborot xodimi, umumiy kasbiy me'yorlar bilan to'ldiriladigan umuminsoniy me'yorlarga asoslanadi. Umumiy me'yorlarga, masalan, boshqa odamga o'zi kabi munosabatda bo'lish va natijada javobgarlik kiradi. XX asrning taniqli faylasufi va ilohiyotchisi. Xans Yonas "Mas'uliyat printsipi, texnologik tsivilizatsiya uchun axloqiy tajriba" asarida o'tmishda faoliyatni tashvishga soladigan "yaxshilik yoki yomonlik" darhol mavjudligiga e'tibor qaratmoqda. harakatning yaqinligi - amaliyotning o'zida yoki undan eng yaqin masofada va uzoqdan rejalashtirish ob'ektini anglatmaydi. Maqsadlarning bu yaqinligi vaqtga ham, makonga ham tegishli. "

Axborot xizmatlari uchun maqsadlarning yaqinligi ham xarakterlidir (axborot xizmatchisi ayni paytda axborot xizmatiga murojaat qilgan foydalanuvchining so'rovini bajarishi kerak). Ammo, shu bilan birga, axborot faoliyati har doim keng doirada ko'rib chiqilgan va kelajakka va juda uzoqqa yo'naltirilgan.

Shuning uchun ham bevosita, ham kelajak bilan bog'liq bo'lgan mas'uliyat muammosi professional axloqiy axloq qoidalarida eng muhim hisoblanadi. Endilikda axborotdan erkin foydalanishni ta'minlash, uni taqdim etishning to'g'riligi, to'liqligi va shu bilan birga axborot manbalarini nafaqat hozirgi zamon, balki kelajak avlodlar ham foydalanishi uchun saqlash. Bu foydalanuvchilarning ehtiyojlariga e'tibor berish, ko'rsatilayotgan xizmatlarning sifati, axborot muhiti qulayligi uchun javobgardir.

Bir tomondan, axborot xizmatining xodimi hozirgi va kelajakdagi foydalanuvchilarning har bir aniq foydalanuvchisi oldida ijtimoiy-madaniy muassasa vakili sifatida javobgardir, u foydalanuvchilarning ba'zi ehtiyojlarini qondirishga va ularning umidlarini aldamaslikka chaqiriladi. Boshqa tomondan, axborot ishchisi foydalanuvchilar oldida shaxs va mutaxassis sifatida javobgardir. Ikkala imkoniyatda ham u axloqiy vazifalarni hal qiladi, ularni axloqiy munosabat, vijdon haqidagi g'oyalar va shaxsiy javobgarlik asosida hal qiladi.

Haqiqiy amaliyotda axborot xodimi ko'pincha qarama-qarshi axloqiy vaziyatga duch keladi, masalan, kitobga, rasmga bepul kirish huquqini berish vazifasi va ularni saqlab qolish zarurati. Bu, mohiyatan, ma'lum bir foydalanuvchi oldidagi javobgarlik va kelajak avlodlar oldidagi javobgarlik o'rtasidagi ziddiyatdir, ular yo'qolgan taqdirda madaniy qadriyatlar bilan tanishib chiqa olmaydi. Ushbu qarama-qarshilik, ta'kidlanganidek, axborot muassasasi funktsiyalariga xosdir.

Boshqa axloqiy ziddiyatlar, masalan, axborot xizmatidan foydalanish qoidalarida foydalanuvchi Internetdan bir soat foydalanganidan keyin to'lovni nazarda tutadigan vaziyatda ham mumkin. Axborot xizmatining xodimi, navbat bo'lmagan taqdirda, foydalanuvchiga bepul ishlashga ruxsat berishi mumkin yoki bo'lmasligi mumkin. Bu axborot xizmatchisining foydalanuvchining moliyaviy ahvoliga bo'lgan xushyoqish (qiymat - foydalanuvchi) va uning muhim muammolari nuqtai nazaridan axborot xizmatiga bo'lgan mas'uliyati o'rtasidagi ziddiyatni qanday hal qilishiga, shuningdek pullik xizmatlar uchun ish haqining ko'payishi (narx -) ga bog'liq bo'ladi. moddiy boyliklar). ... Misollarni davom ettirish mumkin: o'quvchiga omborga kirib, kitoblarni o'zi tanlashi yoki tanlamasligi uchun ruxsat berish; agar u kitobni kechiktirsa yoki jazolasa, o'quvchiga xizmat qilish; doimiy xaridor uchun kitoblarni do'konga chetga surib qo'ying yoki darhol soting; ma'lum bir xodimning rahbarlariga, bolalarning ota-onalariga yoki boshqa shaxslarga o'qish sirini, maxsus holatlar bilan bog'liq holda olingan ma'lumotlarning mohiyatini oshkor qilish yoki bermaslik; ekstremistik tashkilotlar bilan bog'liq ma'lumotlarni chiqarish yoki bermaslik va hokazo. Bunday qarama-qarshiliklarni, qoida tariqasida, bir tomondan, universal, professional, boshqalari tomonidan belgilanadigan individual axloq asosida boshqariladigan axborot xodimining o'zi hal qiladi. uning e'tiqodi, motivlari, qadriyat yo'nalishlari, ideallari, o'zini o'zi qadrlashi va h.k. xulq-atvorni tanlashda axborot xodimiga ba'zi professional normalarni o'z ichiga olgan qonunlarni bilish, masalan, ma'lumotlarga erkin kirish huquqi talablari yordam berishi mumkin.

Kasbiy axloq me'yorlari kasbiy axloq kodeksida taqdim etilishi mumkin, lekin ko'pincha axloqiy me'yorlar jamoada og'zaki ravishda uzatiladi (bundan tashqari, har bir jamoada normalar ushbu guruhdagi axloqiy iqlim bilan bog'liq bo'lgan o'ziga xos xususiyatlarga ega).

Ushbu me'yorlar menejerlar va bo'ysunuvchilar o'rtasidagi, axborot xodimlarining o'zlari o'rtasidagi, axborot xodimlari va foydalanuvchilar o'rtasidagi, axborot xizmati va hokimiyat organlari va boshqa tashqi tuzilmalar (firmalar, tashkilotlar) o'rtasidagi munosabatlarni optimallashtirishga yordam beradi.

Zamonaviy hujjatlarda keltirilgan axborot ishchilariga qo'yiladigan asosiy axloqiy talablar quyidagicha shakllantirilishi mumkin: foydalanuvchilarning ma'lumotlarga kirish erkinligini e'tirof etish va ta'minlash, foydalanuvchi haqidagi ma'lumotlarning maxfiyligi, u bilan muloqotda halollik, yordam berishga tayyorlik. foydalanuvchilar, ularning so'rovlarini bajarishdagi javobgarlik, xayrixohlik, xushmuomalalik ..

Atrof-muhit etikasining shakllanishi bilan bog'liq holda, uning ba'zi bir normalari axborot xodimining axloqiy me'yorlari doirasiga kiritilishi kerak, xususan, ma'lumot topish va u bilan ishlash, tashkil etish uchun xavfsiz (psixologik, shu jumladan) sharoitlar yaratish talablari. qulay axborot muhiti.

Kasb odob-axloq qoidalari to'plami sifatida kasbiy odob-axloq qoidalarini bilish axborot ishchisiga muloqotda yordam berishi mumkin. Odob-axloq qoidalari axloqiy xatti-harakatlarning o'rnini bosmaydi, ular tashqi ko'rinishining tashqi ko'rinishidir. Odob-axloq qoidalarini bilish odatdagi va ziddiyatli vaziyatlarda ham muhimdir, chunki bu sizga o'z-o'zini tutishga imkon beradi va o'zini tutish shaklini izlamaydi. Axborot xodimlari o'rtasida odob-axloq qoidalarini rivojlantirish uchun maxsus treninglar o'tkaziladi. Shunday qilib, bugungi kunda axborot ishchilari axloqining asosiy muammolari bu ma'lumotlarning mavjudligi va axborot faoliyatining maxfiyligidir. Axloqiy maxfiylik masalalari kutubxonachini va axborot xodimini ikkilanishga olib keladi: bir tomondan, ijtimoiy majburiyatlarga rioya qilinishi kerak, boshqa tomondan foydalanuvchilarning intellektual erkinligi himoya qilinishi kerak. Tsenzuradan, axborotni filtrlashdan o'z foydalanuvchilariga Internetga kirishni ta'minlaydigan aksariyat Rossiya kutubxonalarida va axborot markazlarida foydalaniladi. Odatda, zo'ravonlik, ko'ngil ochish saytlari, qimor o'yinlari saytlari, chatlar va boshqalarni targ'ib qiluvchi pornografik xarakterdagi ma'lumotlar filtrlanadi.Bu amaliyot Evropaning aksariyat kutubxonalari uchun odatiy holdir, ammo Rossiya kutubxonalaridan tubdan farqi shundaki, chet elda filtrlash tarkibi tartibga soluvchi (yoki ma'muriy) tartibga solishning predmeti bo'lib, o'quvchilarni majburiy xabardor qilishda aks etadi. Ushbu masala bo'yicha Rossiya kutubxonalarining o'ziga xos xususiyati - bu ma'lumotlarga kirishni cheklash to'g'risidagi qaror, huquqiy va me'yoriy hujjatlarda belgilanmasdan, texnik darajada qabul qilinadi. Faqatgina xodimlarning axloqiy tamoyillari, ularning fazilat va taqvodorlik haqidagi g'oyalari ma'lumotlarga kirish, umuman axborot xizmatlarining mazmuni masalalarining echimini belgilaydi.

Axloqiy masalalar axborot ishchisi ishida katta rol o'ynaydi. Kasb paydo bo'lganidan beri mutaxassisning axloqiy munosabatlari jamoadagi hamkasblarning munosabatlariga, foydalanuvchilar bilan muloqotiga sezilarli ta'sir ko'rsatdi. Kutubxonachining kasbiy axloqining asosiy sifati doimo gumanistik yo'nalish bo'lib kelgan. Eng yuqori axloqiy fazilatlarga ega bo'lish kutubxona kasbining vakolatini tashkil etadi, uning jamiyat uchun maqsadini belgilaydi, kasbiy axloq asoslariga ta'sir qiladi, faqat o'ziga xos xususiyatlarini shakllantiradi. Kasbiy burch kutubxonachining axloqiy ehtiyojiga aylanadi va u buni foydalanuvchilar bilan ishlashda anglaydi.

Axborot xodimlarining axloq qoidalari va foydalanuvchilarga xizmat ko'rsatish - bu tegishli tushunchalar. Xizmat - bu boshqa narsaga e'tiborni qaratish, kerakli xizmatlarni ko'rsatish, ma'lumot manbalariga ulanishdagi yordamni kutib olish, professional muhitda sog'lom muhitni yaratish. Odob-axloq, shuningdek, inson xarakteri tushunchasini, harakatlarning mohiyatini, odamlarning ehtiyojlarini va ularning aloqa xususiyatlarini o'z ichiga oladi. Axloqiy qonunlarni o'rganib chiqib, o'zining professional burchini anglagan holda, axborot xodimi xizmat ko'rsatish sifati uchun javobgarlikni his qiladi, har bir abonent so'roviga ijodiy munosabatda bo'ladi.

Kasbiy axloqning nazariy va amaliy asoslarini ishlab chiqish ko'p jihatdan jamiyatning ijtimoiy-siyosiy va iqtisodiy sharoitlariga bog'liqdir. Bunday qonuniyat mavjud: iqtisodiy beqarorlik, axloqiy tanazzul, siyosiy beqarorlik axloqiy masalalarga, shu jumladan, kasb axloqi masalalariga qiziqishni kuchaytiradi. . Hozirgi kunda kutubxonashunoslikka axloqiy masalalar, masalan, mutaxassislar ilgari ta'kidlamagan ma'lumotlarga erkin kirish, tsenzurani o'rnatish, maxfiylik, ustuvor xizmat, rahbarning odob-axloqi va boshqa ko'plab masalalar katta qiziqish uyg'otmoqda.

Professional axloq dunyoqarashga yo'naltirilgan bo'lib, uni nafaqat ma'lum me'yorlar va taqiqlar to'plamiga, balki tarbiyaning organik elementiga aylanadigan, kasbiy axloq to'g'risidagi ilmiy bilimlarga doimiy ehtiyojni shakllantiradigan, ichki shakllanadigan ichki tartibli tizimga aylantiradi. kasbiy talablarning ijtimoiy talablar bilan birligi.

Kasbiy axloqni o'zlashtirish jarayoni, uni o'zlashtirish o'z-o'zidan bo'lishi mumkin emas. Professional axloq normalarini o'z ishining o'ziga xos xususiyatlari orqali o'tkazadi. Faqat ma'lum bir kasbga xos bo'lgan umumiy qabul qilingan axloqiy me'yorlar va o'ziga xos normalarning sintezi - bu kasbiy kodlarning mazmuni.

Shuni yodda tutish kerakki, jamiyatning axloqiy me'yorlari vaqt o'tishi bilan o'zgarib turadi, vaqti-vaqti bilan yangilanadi. Tarix bu o'zgarishlarni qayd etadi. Axloqning feodal, krepostnoylik, kommunistik va boshqa turlari ma'lum. Shu bilan birga, avvalgi axloqiy va kasbiy tizimlar saqlanib qolgan, ular endi zamon talablariga, jamiyatning axloqiy ongiga javob bera olmaydi. Shu munosabat bilan mutaxassisning axloqiy va kasbiy tayyorgarligi ataylab tashkil etilgan va maqsadga muvofiq bo'lishi kerak. Axborot xodimining kasbiy etikasi axloqning kasbiy me'yoriy ichki qiymatini ifodalaydi, shuning uchun har bir mutaxassis o'zining kasbiy xulq-atvorini to'g'ri axloqiy tanlashi mumkin bo'lgan axloq kodekslarini yaratish kerak.

Etika, bir tomondan, odamlar tinchlik va o'zaro hurmatda yashashlari kerak bo'lgan qadriyatlarga, fazilatlarga, tamoyillarga rioya qilishdir. Shu ma'noda, insonning rivojlanishidan ko'ra ko'proq axloqiy tanazzulga olib keladigan ma'lumotlarning paydo bo'lishi muqarrar .. Boshqa tomondan, davlat manfaatlaridan ustun turgan haqiqatni, insonparvarlikni, erkinlikni izlash ma'nosi ham axloq tushunchasiga singdirilgan. Va keyin ma'lumot "haqiqat uchun kurashning eng yuqori cho'qqisi" va rasmiylarga ishonchdir. Ammo har qanday holatda ham intellektual erkinlikni himoya qilish muammolari va Internetda tsenzuraning mavjudligi axborot ishchisidan o'z taqdirini belgilashni talab qiladi.

Ikkilamning paydo bo'lishi ham muqarrar: kirish masalasida nimani boshqarish kerak? Qaysi yo'l bilan borish kerak? Internet-resurslardan foydalanish darajasi muammosiga kelsak, u turli xil echimlarga ega, ammo kutubxonachining kasbi o'zi asrlar davomida ishlab chiqilgan aniq tamoyillarga amal qilishni majbur qiladi, bu axloqiy an'analarga murojaat qilishni talab qiladi. atrof-muhit allaqachon o'z taqdirini belgilashni talab qiladi. Shubhasiz, bizning vazifamiz hozirgi kunda intellektual erkinlik va rus kutubxonasi faoliyati uchun axloqiy ko'rsatmalar o'rtasidagi maqbul muvozanatni topishdir.

Ushbu Kodeks rus kutubxonachisining kasbiy faoliyatining axloqiy asoslarini belgilaydi.

Rus kutubxonachisi quyidagi e'tiqodlarga asoslanadi:

* - kutubxona - bu shaxs va umuman jamiyat ehtiyojlarini qondiradigan axborot, ma'rifiy, madaniy, dam olish va boshqa funktsiyalarni bajaradigan zarur va muhim muassasa;
* - bilim va axborotni tarqatish Rossiyaning ijtimoiy rivojlanishi, modernizatsiyasi va ravnaqi uchun muhim shart bo'lib, ijtimoiy barqarorlik va adolatni ta'minlashga yordam beradi;
* - kutubxona resurslari madaniy merosni, ma'naviy an'analarni, Rossiya Federatsiyasi va boshqa mamlakatlar xalqlarining milliy madaniyati va tillarini saqlash, rivojlantirish va tarqatish uchun asosdir;
* - gumanizm kutubxona kasbining g'oyaviy asosidir;
* - kutubxona kasbining ijtimoiy xarakteri ijtimoiy mas'uliyat hissiga asoslangan.

Jamiyat bilan munosabatlarda kutubxonachi.

* - siyosiy, iqtisodiy, diniy va boshqa tashkilotlarning shaxsiy qarashlari yoki afzalliklari bilan emas, balki kasbiy burch bilan boshqariladi;
* - foydalanuvchilarning axborot, bilim va madaniy merosga kirishini ta'minlashda tsenzuraga, iqtisodiy, siyosiy va boshqa to'siqlarga qarshi turadi;
* - zo'ravonlik, irqiy va diniy adovat tarqalishi, milliy, siyosiy va boshqa kamsitishlar uchun ma'lumotlardan foydalanishni oldini olish bo'yicha qonun hujjatlarida belgilangan choralarga rioya qiladi;
* - jamiyatda vakili bo'lgan etnik, lingvistik va madaniy guruhlarning madaniyatlararo ijobiy muloqotiga yordam beradi;
* - kutubxonalarning rivojlanishiga ko'maklashish va ularning ijtimoiy ahamiyatini oshirish maqsadida hokimiyat, jamoat tashkilotlari va turli muassasalar bilan hamkorlikni rivojlantirishga intiladi.

Kutubxonachining foydalanuvchi bilan aloqasi

* - barcha foydalanuvchilarga hurmatli va do'stona, haqiqiy va salohiyatli;
* - yuqori sifatli kutubxona xizmatlari va yuqori darajadagi aloqa madaniyatini ta'minlaydi;
* - foydalanuvchining axborot va bilimlarni, shu jumladan zamonaviy axborot-kommunikatsiya texnologiyalari orqali qidirish, tanlash va olish huquqlarini ta'minlaydi;
* - foydalanuvchining madaniy qadriyatlarga kirish huquqlarini ta'minlaydi va foydalanuvchining jamiyatning madaniy hayotida ishtirokini boshlaydi;
* - jinsi, irqi, millati, mulkiy yoki rasmiy holati, siyosiy yoki diniy e'tiqodlari, jismoniy sog'lig'idan qat'i nazar, foydalanuvchilarning kutubxona xizmatlariga bo'lgan huquqlarining tengligini ta'minlaydi;
* - shaxsning sotsializatsiyasiga, fuqarolik ongini shakllantirishga hissa qo'shadi;
* - shaxsning axborot madaniyatini rivojlantirishga hissa qo'shadi;
* - kitob va o'qishni shaxsning intellektual va ma'naviy rivojlanish manbai sifatida targ'ib qiladi, o'qish madaniyatini shakllantirish va rivojlantirishga hissa qo'shadi;
* - foydalanuvchilar, bolalar va yigitlarning intellektual va ma'naviy rivojlanishiga hissa qo'shadi;
* - ishonchsiz, bila turib yolg'on materiallarni tavsiya etmaydi, ularning shaxslar va jamiyatga etkazishi mumkin bo'lgan xavf va zararni biladi;
* - ijtimoiy mas'uliyat hissi asosida foydalanuvchining shaxsiy faoliyati va uning axborot faoliyati to'g'risidagi ma'lumotlarning maxfiyligini himoya qilish huquqini himoya qiladi.

Hamkasblar bilan munosabatlarda kutubxonachi

* - xayrixohlik, hurmat va halollikni namoyish etadi;
* - jamoaning korporativ madaniyatini shakllantirishda ishtirok etadi va samarali birgalikdagi ish va o'rtoqlik o'zaro yordam maqsadida uni ta'qib qiladi;
* - yosh kadrlarning malakasini oshirishga yordam beradi;
* - shaxsiy ma'lumotlarning maxfiyligi printsipiga mos keladi;
* - professionallik va axloqiy fazilatlar bilan o'z obro'sini topishga intiladi, halol raqobat usullariga murojaat qilmaydi;
* - intellektual faoliyat natijalaridan vijdonan foydalanadi, plagiatni oldini oladi.

Kasbiga nisbatan kutubxonachi

* - o'zlarining ijtimoiy vazifalari va kasbiy burchlarini bajarish uchun ajralmas shartlar sifatida malaka oshirish va malakasini oshirish, madaniy o'zini o'zi tarbiyalashga intiladi;
* - o'z kasbining ijtimoiy obro'sini oshirishga va uning axborot jamiyatidagi istiqbolli rolini tan olishga harakat qiladi;
* - kasbning ijobiy qiyofasini shakllantirishning ajralmas qismi sifatida o'zining tashqi qiyofasi haqida g'amxo'rlik qiladi;
* - kasbiy faoliyat jarayonida foydalanuvchilar, hamkasblar, kitob sotadigan firmalar va boshqa tovarlar va xizmatlarni etkazib beruvchilar hisobidan shaxsiy moddiy yoki boshqa imtiyozlarni olishga yo'l qo'ymasa;
* - kutubxona kasbining obro'siga putur etkazadigan xatti-harakatlar qilmasa, uning jamoatchilik tomonidan yuqori darajada tan olinishi haqida qayg'uradi.

Kodga muvofiqligi.

Kodeksni bilish va unga rioya qilish har bir rus kutubxonachisining sharafi, vijdoni va kasbiy javobgarligi masalasidir.

RLA kutubxonachilarga Kodeksni targ'ib qilish bo'yicha ish olib bormoqda.

RLA Kengashi kutubxona kasbining obro'siga jiddiy putur etkazgan Kodeksni buzish ishlarini ko'rib chiqadi.

**Xizmat kutubxonachisining kasbiy etikasi.**

**Kutubxonachi kutubxonaga xizmat ko'rsatish jarayonining ishtirokchisi sifatida.**

**Xizmat kutubxonachisi. Kasbga qo'yiladigan asosiy talablar.**

**Malaka oshirish**

**Kutubxonachining kasbiy etikasi**

**Hozirgi bosqichda kutubxonachiga qo'yiladigan kasbiy talablar.**

**Kurs ishi**

**Xizmat kutubxonachisi: Kasbiy talablar**

Rassom: Kazeeva Nurjamal Kuanyshevna,

guruh talabasi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sirtqi bo'lim

Ilmiy maslahatchi: Kamskova T.A.,

Dotsent \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kafedra mudiri: Kamskova T.A., nomzod. ped. fanlar,

Dotsent \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Himoyaga qabul qilingan sana: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Orenburg, 2014 yil

Ilmiy maslahatchi: Kamskova T.A. katta o'qituvchi \_\_\_\_\_\_\_\_ (imzo)

Taqrizchi: Skovorodko L.P., Viloyat universal ilmiy kutubxonasi direktori. N.K. Krupskaya \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (imzo)

Himoyalangan: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ bahosi bilan

Komissiya a'zolari

Dissertatsiya himoyasi uchun: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(imzo)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(imzo)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(imzo)

1.Kirish

1-bob. Kutubxona mutaxassisi: kasbga qo'yiladigan asosiy talablar

1.1 Kutubxonachi xizmatining professional axloq qoidalari.

1.2 Kutubxonachi kutubxonaga xizmat ko'rsatish jarayonining ishtirokchisi sifatida.

2-bob. Kutubxonachi: kasb va malaka oshirishga qo'yiladigan asosiy talablar

2.1 Hozirgi bosqichda kutubxonachiga qo'yiladigan kasbiy talablar.

2.2 Kutubxonachilarning malakasini oshirish.

Xulosa

Ishlatilgan adabiyotlar ro'yxati

**Tadqiqotning dolzarbligi.**Rossiyaning rivojlanishining so'nggi o'n yilligidagi ijtimoiy-iqtisodiy hayotidagi o'zgarishlar, aholining iqtisodiy sharoitining o'zgarishi, jamiyatni axborotlashtirish jarayoni kutubxonachilarni ushbu qayta qurish va kutubxona xizmatlarini optimallashtirish jarayonida o'z o'rnini topishini talab qildi. uning samaradorligini oshirish va shu munosabat bilan kutubxonalar ishining barcha jabhalarini doimiy ravishda o'rganish, kutubxona muammolarini yaqindan o'rganish.
Mamlakatimizda ro'y bergan ijtimoiy o'zgarishlar kutubxona sohasidagi vaziyatni sezilarli darajada o'zgartirdi: kutubxonaning jamiyatdagi o'rni, kutubxona xizmatining vazifalari, o'quvchi bilan o'zaro munosabatlar g'oyasi va o'quvchi o'zi o'zgargan. Bundan tashqari, kutubxona ishi boshqa texnik, texnologik darajada amalga oshirila boshlandi; kutubxona xizmatining yangi shakllari va imkoniyatlari paydo bo'ldi. Tabiiyki, kutubxonachining o'zi ham, qiymati va kasbiy yo'nalishlari ham o'zgargan.
21-asrning boshlarida xizmat ko'rsatish bo'limining kutubxonachisi nafaqat bilim, bilim, balki aholining qatlamlarini o'qimaydigan turli xil ijtimoiy muhitda kitoblarni targ'ib qilish va o'qish texnologiyalariga ega bo'lishi kerak; nafaqat sizning o'quvchilaringizning, balki butun mahalliy hamjamiyatning, shuningdek, alohida ijtimoiy zaif guruhlarning haqiqiy ehtiyojlari va manfaatlarini bilish; umumiy, rivojlanish psixologiyasi, shuningdek, nizolarni boshqarish bo'yicha bilimlarni bilish va qo'llash imkoniyatiga ega bo'lish; turli xil elektron ma'lumot massivlari bilan ishlash, shuningdek foydalanuvchiga uni taqdim etish shakllari va usullariga egalik qilish va h.k.
Xizmat ko'rsatish bo'limining kutubxonachisining eng muhim sifati yuqori darajadagi aloqa bo'lib qolmoqda - bu sifat zamonaviy sharoitda yangi rangga ega bo'lib, nafaqat og'zaki muloqotning yuqori darajasini, balki bag'rikenglik, bag'rikenglik, xayrixohlik va boshqalarni nazarda tutadi. Bugungi beqaror va ba'zida tajovuzkor ijtimoiy muhitda o'ta muhim o'rin tutganlik, xushmuomalalik, hazil tuyg'usi va shaxsiy jozibadorlik kabi fazilatlarni o'zida saqlab qoladi.
Servis bo'limi kutubxonachisining kasbiy mahoratining eng muhim ko'rsatkichi bu kasbiy ong darajasidir. Kasbiy ong, avvalambor, insonning kasbiy vazifasini tushunishni o'z ichiga oladi. Kutubxonachining o'z kasbining maqsadlari va roli, uning jamiyatdagi ahamiyatini anglashi, o'z ishining samaradorligini, kutubxonachining dunyoqarashidagi o'zgarishini, kasbiy qadriyatlarni qayta ko'rib chiqishini belgilaydi. zamonaviy texnologiyalar va mexanizmlarni joriy etishdan ko'ra zamonaviy kutubxonani rivojlantirish.
Kasbiy qadriyatlarni, ideallarni, me'yorlarni, e'tiqodlarni, in'ikoslarni, stereotiplarni, xulq-atvor tamoyillarini va qoidalarini o'rganish - ya'ni zamonaviy kutubxonachining kasbiy ongini tashkil etuvchi barcha narsalar hali to'liq olib borilmagan. Shu bilan birga, ushbu muammoni hal qilgan tadqiqotchilar kutubxonachining kasbiy ongining mavjud ikkilikliligini ta'kidlaydilar: bu fidoyilik va passivlik, mafkuraviy tafakkur va ma'naviy izlanish, shuningdek javobgarlik qo'rquvi, mustaqillikning yo'qligi kabi bir-biriga juda kam kombinatsiyalangan fazilatlar bilan ajralib turadi. zamonaviy kutubxonachining kasbiy ongi, shubhasiz rivojlanmoqda, ammo ba'zi bir stereotiplarning ta'siri hali ham kuchli.
Kutubxonachining kasbiy ongining muhim elementi uni o'qishdir. Kutubxonachi bolaligidan kitob madaniyati bilan shug'ullanadigan, o'z hayotini ota-onasi tomonidan to'planishi mumkin bo'lgan uy kutubxonasisiz tasavvur qila olmaydigan yoki aksincha, o'z farzandlari uchun yig'ishni boshlagan yaxshi, malakali o'quvchi bo'lishi kerak. Keng kitobxonlik qiziqishlari, yaxshi adabiy did, adabiyot va bibliografiya haqida ma'lumot kutubxonachining o'quvchi sifatidagi asosiy kerakli xususiyatlari. Axborot qidirishning zamonaviy shart-sharoitlarini hisobga olgan holda, xizmat ko'rsatish bo'limlari kutubxonachisi yuqori darajadagi axborot madaniyati, virtual muhitda tezkor va samarali axborot izlash ko'nikmalari va boshqalarga ega bo'lishi, shuningdek, yordam beradigan texnik vositalardan foydalana olishi kerak. o'quvchi.
Aytish kerakki, xizmat ko'rsatish bo'limida hamma ham, hattoki yaxshi kutubxonachi ham ishlay olmaydi. Buning uchun na bilim, na o'qishni sevish etarli. Xizmat ko'rsatish bo'limining kutubxonachisining o'ziga xos xususiyati - bu yordam berish istagi, ya'ni o'quvchiga, foydalanuvchiga xizmat qilishdir. Xizmat kutubxonachisining bu pozitsiyasi uning kasbiy missiyasini to'g'ri anglashi va o'zining kasbiy qadr-qimmatini yuqori darajada his qilishi haqida gapiradi, bu holda bu vazifani tushunib bo'lmaydi. Aynan shu lavozim chuqur professional mamnuniyat va quvonch bag'ishlaydi, ularning ishlariga qiziqishni kuchaytiradi.

**Muammoni o'rganish darajasi.**Milliy kutubxonashunoslik rivojlanishining barcha bosqichlarida kutubxona xizmatining nazariy, uslubiy va amaliy muammolarini ishlab chiqishga e'tibor berildi. M. Ya. Dvorkina, N.I. Tyulina va boshqalarning asarlarida aks etgan hujjatlar, ma'lumotlar, bilimlar, madaniy qadriyatlarga kirishni ta'minlashning ajralmas tizimi sifatida talqin qilingan kutubxona xizmatining zamonaviy kontseptsiyalari katta qiziqish uyg'otmoqda. olimlar uchun kutubxona xizmatlariga va mutaxassislar etarli. Ammo, ushbu muammo kutubxonachilar tomonidan intensiv ravishda o'rganilganiga qaramay, yangi lavozimlardan axborot iste'molchilari sifatida olimlar, mutaxassislar va universitet talabalari kontingenti hali juda ko'p o'rganilmaganligini tan olishimiz kerak.

N. M. Bazhov, E. A. Evtyuxin, O. N. Kalinova, S. D. Kogotkov, M. S. Slobodyanik va boshqalarning tadqiqotlari umuman kasbiy axborot ehtiyojlariga, foydalanuvchilarga kutubxona va bibliografik xizmat ko'rsatishning oqilona tizimiga bag'ishlangan. T. Ya.Kuznetsova, SB Ratmanova, Yu.N.Stolyarov, EB Soboleva, V.G.Sviryukova, bunda nazariy tushunchalar va mutaxassislarning ijtimoiy axborot ehtiyojlari va o'ziga xos axborot ehtiyojlarini o'rganishga uslubiy yondashuvlar asoslanadi.

**O'qish ob'ekti:**xizmat kutubxonachisi

**O'qish mavzusi:**xizmat kutubxonachisiga qo'yiladigan kasbiy talablar

**Tadqiqot maqsadi:**xizmat kutubxonachisiga qo'yiladigan kasbiy talablarni aniqlash.

Ushbu maqsadga erishish uchun quyidagilarni hal qilish kerak **vazifalar:**

Xizmat ko'rsatish bo'limining kutubxonachisining kasbiy etikasini tavsiflang;

Kutubxonachini kutubxonaga xizmat ko'rsatish jarayonining ishtirokchisi deb hisoblang.

Xizmat kutubxonachisiga qo'yiladigan kasbiy talablarni ko'rsatish;

Malaka oshirish shakllarini aniqlang.

**Tadqiqotning amaliy ahamiyati.** U amalda, shuningdek, o'rta maxsus va oliy o'quv yurtlarida o'quv mashg'ulotlariga tayyorgarlik ko'rish va kutubxona mutaxassislarining malakasini oshirishda foydalanish mumkinligidan iborat.

**Tadqiqot usullari:**

**Ish tarkibi**: kirish, ikki bob, xulosa va bibliografiyadan iborat.

**1-bob**. **Kutubxona mutaxassisi: kasbga qo'yiladigan asosiy talablar**

1.1 Kutubxonachi xizmatining professional axloq qoidalari

Hozirgi vaqtda odam, shaxsiyat, ko'pincha havaskor, ma'lumot oqimini tezda boshqarishi va o'zi uchun zarur bo'lganini tanlashi kerak. Jamiyatning axborotlashtirilishi axborot ishchisi kasbining paydo bo'lishini taqozo etdi. Va jamiyat taraqqiyotining tendentsiyasi shuki, klassik kutubxonachi ham bugungi kunda axborot xodimiga aylandi. Kasbning ma'nosini aks ettiruvchi axborot xizmatlarining qadriyatlari axborot axloqi, aniqrog'i kutubxonachi yoki axborot xodimi axloqi asosida yotadi. ...

Axborot har doim inson hayotida nihoyatda muhim rol o'ynagan. Ma'lumki, kim ma'lumotga ega bo'lsa, u ham dunyoga egalik qiladi.

So'nggi o'n yilliklarda ular "sanoat jamiyati" dan "axborot jamiyati" ga o'tish to'g'risida doimiy ravishda gapirishmoqda. Ishlab chiqarish usullarida, odamlarning dunyoqarashida, ularning turmush tarzida o'zgarishlar yuz berdi. Axborot texnologiyalari millionlab odamlarning kundalik hayotini tubdan o'zgartirmoqda.

Axborot resurslar bilan bir qatorda inson, moliyaviy, moddiy jihatdan eng muhim strategik, boshqaruv manbalaridan biriga aylandi. Uni ishlab chiqarish va iste'mol qilish ijtimoiy hayotning turli sohalarining samarali ishlashi va rivojlanishi uchun zarur asosni tashkil etadi. Bu shuni anglatadiki, nafaqat har bir inson sayyoramizning istalgan qismida mavjud bo'lgan ma'lumot manbalariga aylanadi, balki u yaratgan yangi ma'lumotlar ham butun insoniyat mulkiga aylanadi. Zamonaviy sharoitda axborot olish va unga kirish huquqi jamiyatning barcha a'zolari uchun hayotiy ahamiyatga ega. Jamiyatda axborotning o'sib borayotgan o'rni ilmiy idrok etish mavzusiga aylandi.

Dunyo yangi davrga kirmoqda - axborot, elektron iqtisodiy faoliyat davri, tarmoq jamoalari va chegarasiz tashkilotlar. Yangi davr kelishi jamiyatning iqtisodiy va ijtimoiy jihatlarini tubdan o'zgartiradi. Bunday o'zgarishlar insonning axborot olamidagi o'rniga bevosita bevosita ta'sir qiladi. Inson jamiyatning axborot-texnik xususiyatlariga mos ravishda o'zgaradi. Biroq, bu ishlab chiqarish va iste'mol qilishning yangi shartlarini umuman passiv qabul qilish emas. Inson axborot va texnik xususiyatlaridan ancha yuqori bo'lgan axborot haqiqati sub'ekti sifatida harakat qiladi. Kundalik hayotni axborotlashtirish va inson mavjudligining yangi axborot maydonining paydo bo'lishi inson hayoti dunyosi uchun iz qoldirmasdan o'tmaydi. Elektron makonda shaxsning o'zini tutish standartlari va qadriyat yo'nalishlari o'zgarib bormoqda.

Savol tug'iladi: shaxs sifatida barcha ma'lumotlar oqimida harakat qilish va o'zi uchun zarur bo'lgan narsalarni tanlash. Jamiyatning axborotlashtirilishi axborot ishchisi kasbining paydo bo'lishini taqozo etdi.

**Axborot xodimi** (Inglizcha bilimli ishchi) - faoliyati mavjud ma'lumotlarni qayta ishlash va yangi ma'lumotlarni olish bilan bog'liq bo'lgan aqliy ishchi; dasturchilar, tahlilchilar, rejalashtiruvchilar va boshqalarni o'z ichiga oladi; ba'zan bu guruhga yuqori darajadagi ma'lumotga ega bo'lgan yoki ta'lim bilan bog'liq barcha ishchilar kiradi.

Bugungi kunda, Draker tomonidan ishlab chiqarilgan ushbu atama yarim asrni tashkil etadi va ko'p hollarda axborot xizmatchisining mahorati allaqachon majburiy talablar qatoriga kiradi. Bularning barchasi bizni axborot sohasi xodimining zamonaviy jamiyatda qanday qiyofaga ega bo'lishi, mutaxassislar hozirda qanday ko'nikmalarni yaxshi bilishi va bir necha yil ichida nimani talab qilishi haqida o'ylashga majbur qiladi. Bizning fikrimizcha, quyidagilarni ajratib ko'rsatish mumkin:

Axborot kompetensiyasi (ma'lumotni izlash, tahlil qilish, o'zgartirish, qo'llash qobiliyati);

Hamjihatlik;

Kasbiy shaxs;

Faoliyat va muloqotning individual uslubi;

Intellektual madaniyat;

Ijodiy salohiyat. Kasbiy identifikatsiyaga quyidagilar kiradi:

O'z kasbining qoidalari va me'yorlaridan xabardor bo'lish;

Boshqa odamlarda ushbu fazilatlar to'g'risida xabardorlik; ma'lumot olish uchun murojaat qilgan hamkasblar va obunachilar tomonidan o'zini professional sifatida baholashini hisobga olish;

O'zlarining individual tomonlarini qadrlashi;

O'zini umuman ijobiy baholash, ijobiy o'zini o'zi kontseptsiyasini yaratish.

Faoliyat va muloqotning individual uslubi quyidagilar bilan belgilanadi: aloqa sharoitida navigatsiya qilish qobiliyati, hamdardlik qobiliyati, muloqot qobiliyatlari va qobiliyatlari, nutq qobiliyatlari, shaxsga yo'naltirilganligi (avtoritar, konformal, altruistik, befarq, dialog), o'zini o'zi boshqarish qobiliyati. - tartibga solish.

Intellektual madaniyat quyidagi professional ahamiyatga ega fazilatlarning ajralmas birikmasi sifatida tushuniladi:

Tarixiy va madaniy poydevorga asoslangan keng bilim;

Umumiy kasbiy va maxsus bilim, ko'nikma va malakalarning zaruriy zaxirasiga asoslangan kasbiy kompetensiya;

Kasbiy xulq-atvorning innovatsionligini aniqlaydigan va mavjud nazariy bilimlarning konvensiyalarini tushunishga va yangi bilimlarni olishga, yangi amaliy ko'nikmalar va ko'nikmalarga ega bo'lishga hissa qo'shadigan uslubiy jihozlash, fikrlashning moslashuvchanligi va moslashuvchanligi.

Ijodkorlik ma'lum bir rivojlanish darajasini o'z ichiga oladi:

Ijodkorlik (fikrlashning o'ziga xosligi, muammolarga sezgirlik, tasavvur, yangi ta'riflarni shakllantirish qobiliyati va boshqalar);

Intuitivlik;

Shaxsiy yo'nalishlar;

O'z-o'zini rivojlantirish qobiliyatlari.

Shunday qilib, har qanday mutaxassisning eng muhim kasbiy fazilatlaridan biri bu kompetentsiyadir.

Agar G. A. Altuxov, S. D. Borodin, V. G. Drigailo, V. N. Melent'ev,. yuqoridagi barcha fazilatlarni kutubxonachiga yuklaganliklarini ko'ramiz. Shunday qilib, jamiyat taraqqiyotining tendentsiyasi shuki, klassik kutubxonachi endi axborot xodimiga aylandi.

Kasbning ma'nosini aks ettiruvchi axborot xizmatlarining qadriyatlari axborot axloqi, aniqrog'i kutubxonachi yoki axborot xodimi axloqi asosida yotadi. "Etika" tushunchasi "mafkuraning shakllaridan biri - axloq to'g'risidagi ta'limot, uning rivojlanishi, tamoyillari, me'yorlari va jamiyatdagi o'rni", shuningdek "xulq-atvor me'yorlari to'plami, ba'zilarning axloqi" ijtimoiy guruh, kasb "..

Axborot xodimining kasbiy odob-axloqi aloqa jarayonida amalga oshiriladi, shuning uchun birinchi navbatda axborot xizmati jarayonida amalga oshiriladi. Kasbiy axloqning asoslari, shu jumladan axborot ishchilarining asoslari aniq inson me'yorlari bilan to'ldiriladigan umuminsoniy inson me'yorlariga asoslanadi. Umumiy me'yorlarga, masalan, boshqa odamga o'zi kabi munosabatda bo'lish va natijada javobgarlik kiradi. XX asrning taniqli faylasufi va ilohiyotchisi. Xans Yonas o'zining "Mas'uliyat printsipi, texnologik tsivilizatsiya uchun axloqiy tajriba" asarida, ilgari "faoliyat tashvishlantiruvchi narsa bo'lgan yaxshilik yoki yomonlik" harakatning bevosita yaqinligi - amaliyotning o'zida yoki undan eng yaqin masofada va uzoqdan rejalashtirish ob'ektini anglatmaydi. Maqsadlarning bu yaqinligi vaqtga ham, makonga ham tegishli. "

Axborot xizmatlari uchun maqsadlarning yaqinligi ham xarakterlidir (axborot xizmatchisi ayni paytda axborot xizmatiga murojaat qilgan foydalanuvchining so'rovini bajarishi kerak). Ammo, shu bilan birga, axborot faoliyati har doim keng doirada ko'rib chiqilgan va kelajakka va juda uzoqqa yo'naltirilgan.

Shuning uchun ham bevosita, ham kelajak bilan bog'liq bo'lgan mas'uliyat muammosi professional axloqiy axloq qoidalarida eng muhim hisoblanadi. Endilikda axborotdan erkin foydalanishni ta'minlash, uni taqdim etishning to'g'riligi, to'liqligi va shu bilan birga axborot manbalarini nafaqat hozirgi zamon, balki kelajak avlodlar ham foydalanishi uchun saqlash. Bu foydalanuvchilarning ehtiyojlariga e'tibor berish, ko'rsatilayotgan xizmatlarning sifati, axborot muhiti qulayligi uchun javobgardir.

Bir tomondan, axborot xizmatining xodimi hozirgi va kelajakdagi foydalanuvchilarning har bir aniq foydalanuvchisi oldida ijtimoiy-madaniy muassasa vakili sifatida javobgardir, u foydalanuvchilarning ba'zi ehtiyojlarini qondirishga va ularning umidlarini aldamaslikka chaqiriladi. Boshqa tomondan, axborot ishchisi foydalanuvchilar oldida shaxs va mutaxassis sifatida javobgardir. Ikkala imkoniyatda ham u axloqiy vazifalarni hal qiladi, ularni axloqiy munosabat, vijdon haqidagi g'oyalar va shaxsiy javobgarlik asosida hal qiladi.

Haqiqiy amaliyotda axborot xodimi ko'pincha qarama-qarshi axloqiy vaziyatga duch keladi, masalan, kitobga, rasmga bepul kirish huquqini berish vazifasi va ularni saqlab qolish zarurati. Bu, mohiyatan, ma'lum bir foydalanuvchi oldidagi javobgarlik va kelajak avlodlar oldidagi javobgarlik o'rtasidagi ziddiyatdir, ular yo'qolgan taqdirda madaniy qadriyatlar bilan tanishib chiqa olmaydi. Ushbu qarama-qarshilik, ta'kidlanganidek, axborot muassasasi funktsiyalariga xosdir.

Boshqa axloqiy ziddiyatlar, masalan, axborot xizmatidan foydalanish qoidalarida foydalanuvchi Internetdan bir soat foydalanganidan keyin to'lovni nazarda tutadigan vaziyatda ham mumkin. Axborot xizmatining xodimi, navbat bo'lmagan taqdirda, foydalanuvchiga bepul ishlashga ruxsat berishi mumkin yoki bo'lmasligi mumkin. Bu axborot xizmatchisining foydalanuvchining moliyaviy ahvoliga bo'lgan xushyoqish (qiymat - foydalanuvchi) va uning muhim muammolari nuqtai nazaridan axborot xizmatiga bo'lgan mas'uliyati o'rtasidagi ziddiyatni qanday hal qilishiga, shuningdek pullik xizmatlar uchun ish haqining ko'payishi (narx -) ga bog'liq bo'ladi. moddiy boyliklar). ... Misollarni davom ettirish mumkin: o'quvchiga omborga kirib, kitoblarni o'zi tanlashi yoki tanlamasligi uchun ruxsat berish; agar u kitobni kechiktirsa yoki jazolasa, o'quvchiga xizmat qilish; doimiy xaridor uchun kitob do'konidagi kitoblarni chetga surib qo'ying yoki ularni darhol soting; ma'lum bir xodimning rahbarlariga, bolalarning ota-onalariga yoki boshqa shaxslarga o'qish sirini, maxsus holatlar bilan bog'liq holda olingan ma'lumotlarning mohiyatini oshkor qilish yoki bermaslik; ekstremistik tashkilotlar bilan bog'liq ma'lumotlarni chiqarish yoki bermaslik va hokazo. Bunday qarama-qarshiliklarni, qoida tariqasida, bir tomondan, universal, professional, boshqalari tomonidan belgilanadigan individual axloq asosida boshqariladigan axborot xodimining o'zi hal qiladi. uning e'tiqodi, motivlari, qadriyat yo'nalishlari, ideallari, o'zini o'zi qadrlash va h.k., ba'zi bir professional me'yorlarni belgilaydigan qonunlarni bilish, masalan, ma'lumotlarga erkin kirish talablari, ma'lumot ishchisiga o'zini tutishini tanlashda yordam berishi mumkin.

Kasbiy axloq me'yorlari kasbiy axloq kodeksida taqdim etilishi mumkin, lekin ko'pincha axloqiy me'yorlar jamoada og'zaki ravishda uzatiladi (bundan tashqari, har bir jamoada normalar ushbu guruhdagi axloqiy iqlim bilan bog'liq bo'lgan o'ziga xos xususiyatlarga ega).

Ushbu me'yorlar menejerlar va bo'ysunuvchilar o'rtasidagi, axborot xodimlarining o'zlari o'rtasidagi, axborot xodimlari va foydalanuvchilar o'rtasidagi, axborot xizmati va hokimiyat organlari va boshqa tashqi tuzilmalar (firmalar, tashkilotlar) o'rtasidagi munosabatlarni optimallashtirishga yordam beradi.

Zamonaviy hujjatlarda keltirilgan axborot ishchilariga qo'yiladigan asosiy axloqiy talablar quyidagicha shakllantirilishi mumkin: foydalanuvchilarning ma'lumotlarga kirish erkinligini e'tirof etish va ta'minlash, foydalanuvchi haqidagi ma'lumotlarning maxfiyligi, u bilan muloqotda halollik, yordam berishga tayyorlik. foydalanuvchilar, ularning so'rovlarini bajarishdagi javobgarlik, xayrixohlik, xushmuomalalik ..

Atrof-muhit etikasining shakllanishi bilan bog'liq holda, uning ba'zi bir normalari axborot xodimining axloqiy me'yorlari doirasiga kiritilishi kerak, xususan, ma'lumot topish va u bilan ishlash, tashkil etish uchun xavfsiz (psixologik, shu jumladan) sharoitlar yaratish talablari. qulay axborot muhiti.

Kasb odob-axloq qoidalari to'plami sifatida kasbiy odob-axloq qoidalarini bilish axborot ishchisiga muloqotda yordam berishi mumkin. Odob-axloq qoidalari axloqiy xatti-harakatlarning o'rnini bosmaydi, ular tashqi ko'rinishining tashqi ko'rinishidir. Odob-axloq qoidalarini bilish odatdagi va ziddiyatli vaziyatlarda ham muhimdir, chunki bu sizga o'z-o'zini tutishga imkon beradi va o'zini tutish shaklini izlamaydi. Axborot xodimlari o'rtasida odob-axloq qoidalarini rivojlantirish uchun maxsus treninglar o'tkaziladi. Shunday qilib, bugungi kunda axborot ishchilari axloqining asosiy muammolari bu ma'lumotlarning mavjudligi va axborot faoliyatining maxfiyligidir. Axloqiy maxfiylik masalalari kutubxonachini va axborot xodimini ikkilanishga olib keladi: bir tomondan, ijtimoiy majburiyatlarga rioya qilinishi kerak, boshqa tomondan foydalanuvchilarning intellektual erkinligi himoya qilinishi kerak. Tsenzuradan, axborotni filtrlashdan o'z foydalanuvchilariga Internetga kirishni ta'minlaydigan aksariyat Rossiya kutubxonalarida va axborot markazlarida foydalaniladi. Odatda, zo'ravonlik, ko'ngil ochish saytlari, qimor o'yinlari saytlari, suhbat xonalari va boshqalarni targ'ib qiluvchi pornografik xarakterdagi ma'lumotlar filtrlanadi.Bu amaliyot Evropaning aksariyat kutubxonalari uchun odatiy holdir, ammo Rossiya kutubxonalaridan tubdan farqi shundaki, chet elda filtrlash tarkibi tartibga soluvchi (yoki ma'muriy) tartibga solishning predmetiga aylanadi va o'quvchilarni majburiy xabardor qilishda aks etadi. Ushbu masala bo'yicha rus kutubxonalarining o'ziga xos xususiyati shundaki, ma'lumotlarga kirishni cheklash to'g'risidagi qaror, uni huquqiy va me'yoriy hujjatlarda belgilanmasdan, texnik darajada qabul qilinadi. Faqatgina xodimlarning axloqiy tamoyillari, ularning fazilat va taqvodorlik haqidagi g'oyalari ma'lumotlarga kirish, umuman axborot xizmatlarining mazmuni masalalarining echimini belgilaydi.

Axloqiy masalalar axborot ishchisi ishida katta rol o'ynaydi. Kasb paydo bo'lganidan beri mutaxassisning axloqiy munosabatlari jamoadagi hamkasblarning munosabatlariga, foydalanuvchilar bilan muloqotiga sezilarli ta'sir ko'rsatdi. Kutubxonachining kasbiy axloqining asosiy sifati doimo gumanistik yo'nalish bo'lib kelgan. Eng yuqori axloqiy fazilatlarga ega bo'lish kutubxona kasbining vakolatini tashkil etadi, uning jamiyat uchun maqsadini belgilaydi, kasbiy axloq asoslariga ta'sir qiladi, faqat o'ziga xos xususiyatlarini shakllantiradi. Kasbiy burch kutubxonachining axloqiy ehtiyojiga aylanadi va u buni foydalanuvchilar bilan ishlashda anglaydi.

Axborot xodimlarining axloq qoidalari va foydalanuvchilarga xizmat ko'rsatish - bu tegishli tushunchalar. Xizmat - bu boshqa narsaga e'tiborni qaratish, kerakli xizmatlarni ko'rsatish, ma'lumot manbalariga ulanishdagi yordamni kutib olish, professional muhitda sog'lom muhitni yaratish. Odob-axloq, shuningdek, inson xarakteri tushunchasini, harakatlarning mohiyatini, odamlarning ehtiyojlarini va ularning aloqa xususiyatlarini o'z ichiga oladi. Axloqiy qonunlarni o'rganib chiqib, o'zining professional burchini anglagan holda, axborot xodimi xizmat ko'rsatish sifati uchun javobgarlikni his qiladi, har bir abonent so'roviga ijodiy munosabatda bo'ladi.

Kasbiy axloqning nazariy va amaliy asoslarini ishlab chiqish ko'p jihatdan jamiyatning ijtimoiy-siyosiy va iqtisodiy sharoitlariga bog'liqdir. Bunday qonuniyat mavjud: iqtisodiy beqarorlik, axloqiy tanazzul, siyosiy beqarorlik axloqiy masalalarga, shu jumladan, kasb axloqi masalalariga qiziqishni kuchaytiradi. . Hozirgi kunda kutubxonashunoslikka axloqiy masalalar, masalan, mutaxassislar ilgari ta'kidlamagan ma'lumotlarga erkin kirish, tsenzurani o'rnatish, maxfiylik, ustuvor xizmat, rahbarning odob-axloqi va boshqa ko'plab masalalar katta qiziqish uyg'otmoqda.

Professional axloq dunyoqarashga yo'naltirilgan bo'lib, uni nafaqat ma'lum me'yorlar va taqiqlar to'plamiga, balki tarbiyaning organik elementiga aylanadigan, kasbiy axloq to'g'risidagi ilmiy bilimlarga doimiy ehtiyojni shakllantiradigan, ichki shakllanadigan ichki tartibli tizimga aylantiradi. kasbiy talablarning ijtimoiy talablar bilan birligi.

Kasbiy axloqni o'zlashtirish jarayoni, uni o'zlashtirish o'z-o'zidan bo'lishi mumkin emas. Professional axloq normalarini o'z ishining o'ziga xos xususiyatlari orqali o'tkazadi. Faqat ma'lum bir kasbga xos bo'lgan umumiy qabul qilingan axloqiy me'yorlar va o'ziga xos normalarning sintezi - bu kasbiy kodlarning mazmuni.

Shuni yodda tutish kerakki, jamiyatning axloqiy me'yorlari vaqt o'tishi bilan o'zgarib turadi, vaqti-vaqti bilan yangilanadi. Tarix bu o'zgarishlarni qayd etadi. Axloqning feodal, krepostnoylik, kommunistik va boshqa turlari ma'lum. Shu bilan birga, avvalgi axloqiy va kasbiy tizimlar saqlanib qolgan, ular endi zamon talablariga, jamiyatning axloqiy ongiga javob bera olmaydi. Shu munosabat bilan mutaxassisning axloqiy va kasbiy tayyorgarligi ataylab tashkil etilgan va maqsadga muvofiq bo'lishi kerak. Axborot xodimining kasbiy etikasi axloqning kasbiy me'yoriy ichki qiymatini ifodalaydi, shuning uchun har bir mutaxassis o'zining kasbiy xulq-atvorini to'g'ri axloqiy tanlashi mumkin bo'lgan axloq kodekslarini yaratish kerak.

Etika, bir tomondan, odamlar tinchlik va o'zaro hurmatda yashashlari kerak bo'lgan qadriyatlarga, fazilatlarga, tamoyillarga rioya qilishdir. Shu ma'noda ma'lumot paydo bo'lishi muqarrar bo'lib, uning rivojlanishidan ko'ra insonning axloqiy tanazzulini keltirib chiqaradi .. Boshqa tomondan, haqiqatdan, insonparvarlik, erkinlik izlashning ma'nosi, davlat manfaatlaridan ustun turadi. axloq tushunchasiga singib ketgan. Va keyin ma'lumot "haqiqat uchun kurashning eng yuqori cho'qqisi" va rasmiylarga ishonch. Ammo har qanday holatda ham intellektual erkinlikni himoya qilish muammolari va Internetda tsenzuraning mavjudligi axborot ishchisidan o'z taqdirini belgilashni talab qiladi.

Ikkilamning paydo bo'lishi ham muqarrar - kirish masalasida nimani boshqarishi kerak? Qaysi yo'l bilan borish kerak? Internet-resurslardan foydalanish darajasi muammosiga kelsak, u turli xil echimlarga ega, ammo kutubxonachining kasbi o'zi asrlar davomida ishlab chiqilgan aniq tamoyillarga amal qilishni majbur qiladi, bu axloqiy an'analarga murojaat qilishni talab qiladi. atrof-muhit allaqachon o'z taqdirini belgilashni talab qiladi. Shubhasiz, bizning vazifamiz endi intellektual erkinlik va rus kutubxonasi faoliyati uchun axloqiy ko'rsatmalar o'rtasidagi maqbul muvozanatni topishdir.

"Zamonaviy kutubxona xizmatining axloqi va psixologiyasi, kutubxonachi va o'quvchi o'rtasidagi munosabatlar" "Zamonaviy kutubxona xizmatining etika va psixologiyasi, kutubxonachi va o'quvchi o'rtasidagi munosabatlar" Ivanova L.P. Ivanova L.P. NB Izhevsk davlat qishloq xo'jaligi akademiyasi NB Izhevsk davlat qishloq xo'jaligi akademiyasi

1999 yil 22 aprelda kutubxonachi Rossiya kutubxonachilari assotsiatsiyasi konferentsiyasida (yillik yillik sessiya) Rossiya kutubxonachisining Kasbiy axloq kodeksi qabul qilindi: ma'lumotdan erkin foydalanishni shaxsning ajralmas huquqi deb biladi; axborotdan erkin foydalanishni shaxsning ajralmas huquqi deb biladi; kutubxona materiallariga kirishni cheklashda qarshilik ko'rsatadi va so'ralgan hujjatlarni ruxsatsiz olib qo'yishga va asossiz ravishda rad etishga (senzuraga) yo'l qo'ymaydi; kutubxona materiallariga kirishni cheklashda qarshilik ko'rsatadi va so'ralgan hujjatlarni ruxsatsiz olib qo'yishga va asossiz ravishda rad etishga (senzuraga) yo'l qo'ymaydi; foydalanuvchilar bilan munosabatlarini shaxsga va uning axborot ehtiyojlariga hurmat asosida quradi; foydalanuvchilar bilan munosabatlarini shaxsga va uning axborot ehtiyojlariga hurmat asosida quradi; foydalanuvchining axborot faoliyati to'g'risidagi ma'lumotlarning maxfiyligini himoya qiladi (qonun hujjatlarida nazarda tutilgan hollar bundan mustasno); foydalanuvchining axborot faoliyati to'g'risidagi ma'lumotlarning maxfiyligini himoya qiladi (qonun hujjatlarida nazarda tutilgan hollar bundan mustasno); intellektual mulk uchun mualliflik huquqlarini tan oladi; intellektual mulk uchun mualliflik huquqlarini tan oladi; kasbining yuqori ijtimoiy mavqei haqida qayg'uradi, kutubxonaning ijtimoiy rolini ko'rsatishga, uning obro'sini mustahkamlashga intiladi. kasbining yuqori ijtimoiy mavqei haqida qayg'uradi, kutubxonaning ijtimoiy rolini ko'rsatishga,uning obro'sini mustahkamlashga intiladi.7. Lotereyada qanday qaraysiz? A) men befarq ko'rinishga harakat qilaman, lekin men hech qachon unda qatnashmaslikka va'da beraman; B) jahlimni yashirmayman, lekin sodir bo'lgan voqealarga qasos olishga va'da berib, hazil bilan muomala qilaman; C) yutqazish kayfiyatni uzoq vaqt buzadi.

Har bir "A" - 4 ball; "B" - 2 ball; "B" - 0 ball. 20 dan 28 gacha ball - Siz xushmuomala va tinchsiz, nizolar va nizolardan saqlaning, ishda va uyda tanqidiy vaziyatlardan qoching. Balki shuning uchundir, ba'zida sizni opportunist deyishadi. 10 dan 18 gacha ball - Siz ziddiyatli odam deb hisoblanasiz. Ammo aslida siz boshqa yo'l yo'q bo'lganda va barcha vositalar tugagandan keyingina ziddiyatdasiz. Shu bilan birga, to'g'rilik doirasidan chiqmang, o'z fikringizni qat'iy himoya qiling. Bularning barchasi sizni hurmat qilishni buyuradi. 8 ballgacha - nizolar va nizolar sizning elementingizdir. Boshqalarni tanqid qilishni yaxshi ko'ring, lekin sizning manzilingizdagi tanqidlarga toqat qilmang. Sizning qo'polligingiz va murosasizligingiz odamlarni qaytaradi. Sizga ishda ham, uyda ham qiyin. Xarakteringizni engishga harakat qiling.

AQSh Kasbiy odob-axloq qoidalari Biz barcha foydalanuvchilarga tegishli darajada tashkil etilgan to'plamlar, teng xizmat siyosati, teng kirish huquqi va barcha savollarga aniq, puxta va foydali javoblar orqali yuqori darajadagi xizmatni taqdim etishga intilamiz. Biz barcha foydalanuvchilarga tegishli darajada tashkil etilgan to'plamlar, adolatli xizmat siyosati, teng huquqli kirish va barcha savollarga aniq, puxta va foydali javoblar orqali yuqori darajadagi xizmatni taqdim etishimiz kerak. Biz intellektual erkinlik tamoyillariga amal qilamiz va kutubxona materiallarini tsenzuralashga urinishlarga qarshi turamiz. Biz intellektual erkinlik tamoyillariga amal qilamiz va kutubxona materiallarini tsenzuralashga urinishlarga qarshi turamiz. Biz har bir foydalanuvchining so'ralgan va olingan ma'lumotlarga, shuningdek o'rganilgan, olingan yoki olingan materiallarga nisbatan maxfiyligini saqlash huquqini himoya qilamiz. Biz har bir foydalanuvchining so'ralgan va olingan ma'lumotlarga, shuningdek o'rganilgan, olingan yoki olingan materiallarga nisbatan maxfiyligini saqlash huquqini himoya qilamiz.

Biz xodimlar va hamkasblarga munosib hurmat, samimiylik va ishonch bilan munosabatda bo'lamiz va tashkilotimizdagi barcha xodimlar uchun teng imkoniyatlarni himoya qilamiz. Biz xodimlar va hamkasblarga munosib hurmat, samimiylik va ishonch bilan munosabatda bo'lamiz va tashkilotimizdagi barcha xodimlar uchun teng imkoniyatlarni himoya qilamiz. Biz foydalanuvchilarga, hamkasblarimizga yoki muassasalar xodimlariga shaxsiy manfaatlarimizni etkazmaymiz. Biz foydalanuvchilarga, hamkasblarimizga yoki muassasalar xodimlariga shaxsiy manfaatlarimizni etkazmaymiz. Biz yuqori professional darajaga intilamiz, buning uchun biz xodimlarning malakasini oshirishni rag'batlantiradigan va o'z kasbimizning potentsial a'zolarini jalb qiladigan bilim va tajriba almashamiz Biz yuqori professional darajaga intilamiz, buning uchun bilim va tajriba almashamiz xodimlar va bizning kasbimizning potentsial a'zolarini jalb qilish

Birlashgan Qirollikning Kasbiy axloq kodeksi Kutubxonalar assotsiatsiyasi a'zolari Assotsiatsiya Ustavi va qonun hujjatlari shartlariga va ushbu Kodeks qoidalariga rioya qilishlari shart. Kutubxona assotsiatsiyasi a'zolari Assotsiatsiya Ustavi va Nizomining shartlari va ushbu Kodeks qoidalariga rioya qilishlari shart. A'zolar kutubxonachilik kasbining yoki kutubxonalar assotsiatsiyasining obro'siga jiddiy putur etkazadigan xatti-harakatlarga duch kelmasliklari kerak. A'zolar kutubxonachilik kasbining yoki kutubxonalar assotsiatsiyasining obro'siga jiddiy putur etkazadigan xatti-harakatlarga duch kelmasliklari kerak. A'zolar o'zlarining kasbiy faoliyatlarida vakolatli bo'lishlari kerak A'zolar o'zlarining kasbiy faoliyatlarida vakolatli bo'lishlari kerak. Uyushma a'zolari kutubxonachilar kasbiy faoliyatining obro'siga putur etkazishi mumkin deb hisoblagan faktlar haqida kutubxona assotsiatsiyasi kotibiyatiga xabar berishlari kerak. ularning fikriga ko'ra kutubxona kasbining obro'siga putur etkazishi mumkin bo'lgan kutubxonalar assotsiatsiyasi kotibiyati a'zolari o'zlariga ishonib topshirilgan har qanday material, ma'lumot yoki ma'muriy hujjatlarni (an'anaviy yoki elektron shaklda) tarqatish yoki uzatishga ruxsat bermasliklari kerak. maxfiy ravishda A'zolar o'zlariga maxfiy ravishda ishonib topshirilgan har qanday materiallar, ma'lumotlar yoki ma'muriy hujjatlarni (an'anaviy yoki elektron shaklda) tarqatishga ruxsat bermasligi yoki uzatmasligi kerak.

Ukraina Kasbiy axloq kodeksi demokratik mustaqil Ukrainani rivojlantirish sharoitida kutubxona va axborot xizmatlarini taqdim etadi; demokratik mustaqil Ukrainani rivojlantirish sharoitida kutubxona va axborot xizmatlarini ko'rsatadi; Ukraina xalqining ma'naviy qadriyatlarini saqlash va boyitishni ta'minlaydi, milliy madaniyatlarning rivojlanishiga hissa qo'shadi. Ukraina xalqining ma'naviy qadriyatlarini saqlash va boyitishni ta'minlaydi, milliy madaniyatlarning rivojlanishiga hissa qo'shadi.

**Kasbiy axloq qoidalari**
**shahar avtonom madaniyat muassasasining kutubxonachisi**
**"Orskning markazlashtirilgan kutubxona tizimi"**

**PREAMBLE**

Ushbu Kodeks "Orsk shahrining markazlashtirilgan kutubxona tizimi" shahar avtonom madaniy muassasasi kutubxonachisi (keyingi o'rinlarda - kutubxonachi) kasbiy faoliyatining axloqiy asoslarini belgilaydi.
Kutubxonachi quyidagi e'tiqodlarga asoslanadi:
- kutubxona - bu shaxs va umuman jamiyat ehtiyojlarini qondiradigan axborot, ma'rifiy, madaniy, dam olish va boshqa funktsiyalarni bajaradigan zarur va muhim muassasa;
- bilim va axborotni tarqatish ijtimoiy rivojlanish, shahar madaniyatini modernizatsiya qilish va gullashning muhim shartidir, ijtimoiy barqarorlik va adolatni ta'minlashga yordam beradi;
- kutubxona resurslari shahar madaniyati madaniy merosini, ma'naviy an'analarini saqlash, rivojlantirish va tarqatish uchun asosdir;
- gumanizm kutubxona kasbining g'oyaviy asosidir;
- kutubxona kasbining ijtimoiy xarakteri ijtimoiy mas'uliyat hissiga asoslangan.
 **JAMIYAT MUNOSABATLARI KUTUBXONASI**

- siyosiy, iqtisodiy, diniy va boshqa tashkilotlarning shaxsiy qarashlari yoki afzalliklari bilan emas, balki kasbiy burch bilan boshqariladi;
- foydalanuvchilarning axborot, bilim va madaniy merosga kirishini ta'minlashda tsenzuraga, iqtisodiy, siyosiy va boshqa to'siqlarga qarshi turadi;
- zo'ravonlik, irqiy va diniy adovat tarqalishi, milliy, siyosiy va boshqa kamsitishlar uchun ma'lumotlardan foydalanishni oldini olish bo'yicha qonun hujjatlarida belgilangan choralarga rioya qiladi;
- jamiyatda vakili bo'lgan etnik, lingvistik va madaniy guruhlarning madaniyatlararo ijobiy muloqotiga yordam beradi;
- kutubxonalarning rivojlanishiga ko'maklashish va ularning ijtimoiy ahamiyatini oshirish maqsadida hokimiyat, jamoat tashkilotlari va turli muassasalar bilan hamkorlikni rivojlantirishga intiladi.

**FOYDALANUVCHI KUTUBXONASI BILAN MUNOSABAT**

- barcha foydalanuvchilarga hurmatli va do'stona, haqiqiy va salohiyatli;
- yuqori sifatli kutubxona xizmatlari va yuqori darajadagi aloqa madaniyatini ta'minlaydi;
- foydalanuvchining axborot va bilimlarni, shu jumladan zamonaviy axborot-kommunikatsiya texnologiyalari orqali qidirish, tanlash va olish huquqlarini ta'minlaydi;
- foydalanuvchining madaniy qadriyatlarga kirish huquqini ta'minlaydi va foydalanuvchining mintaqaning madaniy hayotida ishtirokini boshlaydi;
- jinsi, irqi, millati, mulkiy yoki rasmiy holati, siyosiy yoki diniy e'tiqodlari, jismoniy sog'lig'idan qat'i nazar, foydalanuvchilarning kutubxona xizmatlariga bo'lgan huquqlarining tengligini ta'minlaydi;
- shaxsning sotsializatsiyasiga, fuqarolik ongini shakllantirishga hissa qo'shadi;
- shaxsning axborot madaniyatini rivojlantirishga hissa qo'shadi;
- kitob va o'qishni shaxsning intellektual va ma'naviy rivojlanish manbai sifatida targ'ib qiladi, o'qish madaniyatini shakllantirish va rivojlantirishga hissa qo'shadi;
- foydalanuvchilar, bolalar va yigitlarning intellektual va ma'naviy rivojlanishiga hissa qo'shadi;
- ishonchsiz, bila turib yolg'on materiallarni tavsiya etmaydi, ularning shaxslar va jamiyatga etkazishi mumkin bo'lgan xavf va zararni biladi;
- ijtimoiy mas'uliyat hissi asosida foydalanuvchining shaxsiy faoliyati va uning axborot faoliyati to'g'risidagi ma'lumotlarning maxfiyligini himoya qilish huquqini himoya qiladi.

**Hamkasblar bilan kutubxona bilan aloqalar**

- xayrixohlik, hurmat va halollikni namoyish etadi;
- jamoaning korporativ madaniyatini shakllantirishda ishtirok etadi va samarali birgalikdagi ish va o'rtoqlik o'zaro yordam maqsadida uni ta'qib qiladi;
- yosh kadrlarning malakasini oshirishga yordam beradi;
- shaxsiy ma'lumotlarning maxfiyligi printsipiga mos keladi;
- professionallik va axloqiy fazilatlar bilan o'z obro'sini topishga intiladi, halol raqobat usullariga murojaat qilmaydi;
- intellektual faoliyat natijalaridan vijdonan foydalanadi, plagiatni oldini oladi.

**O'zingizning kasbiy kutubxonangiz haqida**

- o'zlarining ijtimoiy vazifalari va kasbiy burchlarini bajarish uchun ajralmas shartlar sifatida malaka oshirish va malakasini oshirish, madaniy o'zini o'zi tarbiyalashga intiladi;
- o'z kasbining ijtimoiy obro'sini oshirishga va uning axborot jamiyatidagi istiqbolli rolini tan olishga harakat qiladi;
- kasbning ijobiy qiyofasini shakllantirishning ajralmas qismi sifatida o'zining tashqi qiyofasi haqida g'amxo'rlik qiladi;
- kasbiy faoliyat jarayonida foydalanuvchilar, hamkasblar, kitob sotadigan firmalar va boshqa tovarlar va xizmatlarni etkazib beruvchilar hisobidan shaxsiy moddiy yoki boshqa imtiyozlarni olishga yo'l qo'ymasa;
- kutubxona kasbining obro'siga putur etkazadigan xatti-harakatlar qilmasa, uning jamoatchilik tomonidan yuqori darajada tan olinishi haqida qayg'uradi.

**KODGA MUVOFIQ**

Kodeksni bilish va unga rioya qilish har bir kutubxonachi uchun sharaf, vijdon va kasbiy mas'uliyat masalasidir.

*/ Rossiya kutubxonachilari assotsiatsiyasi konferentsiyasi tomonidan qabul qilingan rus kutubxonachisining axloq kodeksi, XVI yillik sessiyasi, 2011 yil 26 may, Tyumen asosida ishlab chiqilgan /*

OBUXOVA OLGA MIXAILOVNA

**ZAMONAVIY KUTUBXONANING MA'LUMOT XODIMI sifatida KUTUBXONA ETIKASI**

Hozirgi vaqtda odam, shaxsiyat, ko'pincha havaskor, ma'lumot oqimini tezda boshqarishi va o'zi uchun zarur bo'lganini tanlashi kerak. Jamiyatning axborotlashtirilishi axborot ishchisi kasbining paydo bo'lishini taqozo etdi. A jamiyat taraqqiyotining tendentsiyasi shuki, mumtoz kutubxonachi ham bugungi kunda axborot xodimiga aylandi.

Kasbning ma'nosini aks ettiruvchi axborot xizmatlarining qadriyatlari axborot axloqi, aniqrog'i kutubxonachi yoki axborot xodimi axloqi asosida yotadi. "Zamonaviy kutubxonaning axborot xodimi sifatida kutubxonachining odob-axloqi" maqolasida biz ushbu ikki tushuncha o'rtasida parallellik o'rnatishga va asosiy muammolarni aniqlashga harakat qildik.

Axborot har doim inson hayotida nihoyatda muhim rol o'ynagan. Ma'lumki, ma'lumotga egalik qiluvchi dunyoga ham egalik qiladi.

So'nggi o'n yilliklarda "sanoat jamiyati" dan "axborot jamiyati" ga o'tish to'g'risida doimiy ravishda gaplashilmoqda. Ishlab chiqarish usullarida, odamlarning dunyoqarashida, ularning turmush tarzida o'zgarishlar yuz berdi. Axborot texnologiyalari millionlab odamlarning kundalik hayotini tubdan o'zgartirmoqda.

Axborot resurslar bilan bir qatorda inson, moliyaviy, moddiy jihatdan muhim strategik, boshqaruv manbalaridan biriga aylandi. Uni ishlab chiqarish va iste'mol qilish ijtimoiy hayotning turli sohalarining samarali ishlashi va rivojlanishi uchun zarur asosni tashkil etadi. Bu shuni anglatadiki, nafaqat har bir inson sayyoramizning istalgan qismida mavjud bo'lgan ma'lumot manbalariga aylanadi, balki u yaratgan yangi ma'lumotlar ham butun insoniyat mulkiga aylanadi. Zamonaviy sharoitda axborot olish va unga kirish huquqi jamiyatning barcha a'zolari uchun hayotiy ahamiyatga ega. Jamiyatda axborotning o'sib borayotgan o'rni ilmiy idrok etish mavzusiga aylandi.

Dunyo yangi davrga kirmoqda - axborot, elektron iqtisodiy faoliyat davri, tarmoq jamoalari va chegarasiz tashkilotlar. Yangi davr kelishi jamiyatning iqtisodiy va ijtimoiy jihatlarini tubdan o'zgartiradi. Bunday o'zgarishlar insonning axborot olamidagi o'rniga bevosita bevosita ta'sir qiladi. Inson jamiyatning axborot-texnik xususiyatlariga mos ravishda o'zgaradi. Biroq, bu ishlab chiqarish va iste'mol qilishning yangi shartlarini umuman passiv qabul qilish emas. Inson axborot va texnik xususiyatlaridan ancha yuqori bo'lgan axborot haqiqati sub'ekti sifatida harakat qiladi. Kundalik hayotni axborotlashtirish va inson mavjudligining yangi axborot maydonining paydo bo'lishi inson hayoti dunyosi uchun iz qoldirmasdan o'tmaydi. Elektron makonda shaxsning xulq-atvor standartlari va qadriyat yo'nalishlari o'zgarib bormoqda.

Savol tug'iladi: qanday qilib odam, shaxsiyat, ko'pincha havaskor, barcha ma'lumotlar oqimida harakat qilishi va o'zi uchun zarur bo'lganini tanlashi mumkin. Jamiyatning axborotlashtirilishi axborot ishchisi kasbining paydo bo'lishini taqozo etdi.

**Axborot xodimi**(ing.) *bilim ishchi*) - faoliyati mavjud ma'lumotlarni qayta ishlash va yangi ma'lumotlarni olish bilan bog'liq bo'lgan aqliy ishchi; dasturchilar, tahlilchilar, rejalashtiruvchilar va boshqalarni o'z ichiga oladi; ba'zan bu guruhga yuqori darajadagi ma'lumotga ega bo'lgan yoki ta'lim bilan bog'liq bo'lgan barcha ishchilar kiradi.

Bugungi kunda, Draker tomonidan ishlab chiqarilgan ushbu atama yarim asrni tashkil etadi va ko'p hollarda axborot xizmatchisining mahorati allaqachon majburiy talablar qatoriga kiradi. Bularning barchasi bizni axborot sohasi xodimining zamonaviy jamiyatda qanday qiyofaga ega bo'lishi, mutaxassislar hozirda qanday ko'nikmalarni yaxshi bilishi va bir necha yil ichida nimani talab qilishi haqida o'ylashga majbur qiladi. Bizning fikrimizcha, quyidagilarni ajratib ko'rsatish mumkin:

· axborot kompetensiyasi (ma'lumotni izlash, tahlil qilish, o'zgartirish, qo'llash qobiliyati);

· ijtimoiylik;

· professional o'zini anglash;

· faoliyat va muloqotning individual uslubi;

· intellektual madaniyat;

· ijodiy salohiyat.

Kasbiy identifikatsiyaga quyidagilar kiradi:

· o'z kasbining qoidalari va me'yorlaridan xabardor bo'lish;

· bu fazilatlarni boshqa odamlarda anglash; ma'lumot olish uchun murojaat qilgan hamkasblar va obunachilar tomonidan o'zini professional sifatida baholashini hisobga olish;

· ularning alohida partiyalarining o'zini o'zi baholashi;

· umuman o'zini ijobiy baholash, ijobiy o'zini o'zi kontseptsiyasini yaratish.

Faoliyat va muloqotning individual uslubi quyidagilarga bog'liq: aloqa vaziyatlarida navigatsiya qilish qobiliyati, hamdardlik qobiliyati, muloqot qobiliyatlari va qobiliyatlari, nutq qobiliyatlari, shaxsga yo'naltirilganligi (avtoritar, konformal, altruistik, befarq, dialog), o'zini o'zi boshqarish qobiliyati. - tartibga solish.

Intellektual madaniyat quyidagi professional ahamiyatga ega fazilatlarning ajralmas birikmasi sifatida tushuniladi:

· tarixiy va madaniy asosga asoslangan keng bilim;

· umumiy kasbiy va maxsus bilim, ko'nikma va malakalarning zaruriy zaxirasiga asoslangan kasbiy kompetensiya;

· professional xatti-harakatlarning innovatsionligini aniqlaydigan va mavjud nazariy bilimlarning konvensiyalarini tushunishga va yangi bilimlarni o'zlashtirishga, yangi amaliy ko'nikmalar va qobiliyatlarni egallashga yordam beradigan uslubiy jihozlar, fikrlashning moslashuvchanligi va moslashuvchanligi.

Ijodkorlik ma'lum bir rivojlanish darajasini o'z ichiga oladi:

· ijodkorlik (fikrlashning o'ziga xosligi, muammolarga sezgirlik, tasavvur, yangi ta'riflarni shakllantirish qobiliyati va boshqalar);

· Intuitivlik;

· shaxsiy yo'nalishlar;

· o'z-o'zini rivojlantirish qobiliyati.

Shunday qilib, har qanday mutaxassisning eng muhim kasbiy fazilatlaridan biri bu kompetentsiyadir.

Agar G. A. Altuxov, S. D. Borodin, V. G. Drigailo, V. N. Melentiev kabi shaxslarning asarlariga murojaat qilsak, ular yuqoridagi barcha fazilatlarni kutubxonachiga topshirganliklarini ko'ramiz. Shunday qilib, jamiyat taraqqiyotining tendentsiyasi shuki, klassik kutubxonachi endi axborot xodimiga aylandi.

Kasbning ma'nosini aks ettiruvchi axborot xizmatlarining qadriyatlari axborot axloqi, aniqrog'i kutubxonachi yoki axborot xodimi axloqi asosida yotadi. "Etika" tushunchasi "mafkuraning shakllaridan biri - axloq to'g'risidagi ta'limot, uning rivojlanishi, tamoyillari, me'yorlari va jamiyatdagi o'rni", shuningdek "xulq-atvor me'yorlari to'plami, ba'zilarning axloqi" ijtimoiy guruh, kasb. "

Axborot xodimining kasbiy odob-axloqi aloqa jarayonida amalga oshiriladi, shuning uchun birinchi navbatda axborot xizmati jarayonida amalga oshiriladi. Kasbiy axloqning asoslari, shu jumladan axborot ishchilarining asoslari aniq inson me'yorlari bilan to'ldiriladigan umuminsoniy inson me'yorlariga asoslanadi. Umumiy me'yorlarga, masalan, boshqa odamga o'zi kabi munosabatda bo'lish va natijada javobgarlik kiradi.

XX asrning taniqli faylasufi va ilohiyotchisi. Xans Yonas o'zining "Mas'uliyat printsipi, texnologik tsivilizatsiya uchun axloqiy tajriba" asarida, ilgari "faoliyat tashvishlantiruvchi narsa bo'lgan yaxshilik yoki yomonlik" harakatning bevosita yaqinligi - amaliyotning o'zida yoki undan eng yaqin masofada va uzoqdan rejalashtirish ob'ektini anglatmaydi. Maqsadlarning bu yaqinligi vaqtga ham, makonga ham tegishli. "

Axborot xizmatlari uchun maqsadlarning yaqinligi ham xarakterlidir (axborot xizmatchisi ayni paytda axborot xizmatiga murojaat qilgan foydalanuvchining so'rovini bajarishi kerak). Biroq, shu bilan birga, axborot faoliyati doimo keng doirada ko'rib chiqilgan va kelajakka yo'naltirilgan va juda uzoq bo'lgan.

Shuning uchun ham bevosita, ham kelajak bilan bog'liq bo'lgan mas'uliyat muammosi professional axloqiy axloq qoidalarida eng muhim hisoblanadi. Endilikda axborotdan erkin foydalanishni ta'minlash, uni taqdim etishning to'g'riligi, to'liqligi va shu bilan birga axborot manbalarini nafaqat hozirgi zamon, balki kelajak avlodlar ham foydalanishi uchun saqlash. Bu foydalanuvchilarning ehtiyojlariga e'tibor berish, ko'rsatilayotgan xizmatlarning sifati, axborot muhiti qulayligi uchun javobgardir.

Bir tomondan, axborot sohasi xodimi hozirgi va kelajakdagi foydalanuvchilarning har bir aniq foydalanuvchisi oldida ijtimoiy-madaniy muassasa vakili sifatida javobgardir, u foydalanuvchilarning ba'zi ehtiyojlarini qondirish va ularning umidlarini aldamaslik uchun mo'ljallangan. Boshqa tomondan, axborot xodimi foydalanuvchilar oldida shaxs va mutaxassis sifatida javobgardir. Ikkala imkoniyatda ham u axloqiy vazifalarni hal qiladi, ularni axloqiy munosabat, vijdon haqidagi g'oyalar va shaxsiy javobgarlik asosida hal qiladi.

Haqiqiy amaliyotda axborot xodimi ko'pincha qarama-qarshi axloqiy vaziyatga duch keladi, masalan, kitobga bepul kirish huquqini berish, rasm va boshqalar bilan ularni saqlab qolish zarurati. Bu, mohiyatan, ma'lum bir foydalanuvchi oldidagi javobgarlik va kelajak avlodlar oldidagi javobgarlik o'rtasidagi ziddiyatdir, ular yo'qolgan taqdirda madaniy qadriyatlar bilan o'zlarini tanishtirib bo'lmaydi. Ushbu qarama-qarshilik, ta'kidlanganidek, axborot muassasasi funktsiyalariga xosdir.

Boshqa axloqiy ziddiyatlar, masalan, axborot xizmatidan foydalanish qoidalarida foydalanuvchi Internetdan bir soat foydalanganidan keyin to'lovni nazarda tutadigan vaziyatda ham mumkin. Axborot xizmatining xodimi, navbat bo'lmagan taqdirda, foydalanuvchiga bepul ishlashga ruxsat berishi mumkin yoki bo'lmasligi mumkin. Bu axborot xizmatchisining foydalanuvchining moliyaviy ahvoliga bo'lgan xushyoqish (qiymat - foydalanuvchi) va uning muhim muammolari nuqtai nazaridan axborot xizmatiga bo'lgan mas'uliyati o'rtasidagi ziddiyatni qanday hal qilishiga, shuningdek pullik xizmatlar uchun ish haqining ko'payishi (narx -) ga bog'liq bo'ladi. moddiy boyliklar). Misollarni davom ettirish mumkin: o'quvchiga omborga kirib, kitoblarni o'zi tanlashi yoki tanlamasligi uchun ruxsat berish; agar u kitobni kechiktirsa yoki jazolasa, o'quvchiga xizmat qilish; doimiy xaridor uchun kitob do'konidagi kitoblarni chetga surib qo'ying yoki ularni darhol soting; ma'lum bir xodimning rahbarlariga, bolalarning ota-onalariga yoki boshqa shaxslarga o'qish sirini, maxsus holatlar bilan bog'liq holda olingan ma'lumotlarning mohiyatini oshkor qilish yoki bermaslik; ekstremistik tashkilotlar bilan bog'liq ma'lumotlarni chiqarish yoki bermaslik va hokazo. Bunday qarama-qarshiliklarni, qoida tariqasida, bir tomondan, universal, professional, boshqalari tomonidan belgilanadigan individual axloq asosida boshqariladigan axborot xodimining o'zi hal qiladi. uning e'tiqodi, motivlari, qadriyat yo'nalishlari, ideallari, o'z qadr-qimmati va boshqalar.

Ba'zi bir professional me'yorlarni belgilaydigan qonunlarni bilish, masalan, ma'lumotlarga erkin kirish huquqi, ma'lumot xodimiga o'zini tutishini tanlashda yordam berishi mumkin.

Kasbiy axloq me'yorlari kasbiy axloq kodeksida taqdim etilishi mumkin, lekin ko'pincha axloqiy me'yorlar jamoada og'zaki ravishda uzatiladi (bundan tashqari, har bir jamoada normalar ushbu guruhdagi axloqiy iqlim bilan bog'liq bo'lgan o'ziga xos xususiyatlarga ega).

Ushbu me'yorlar menejerlar va bo'ysunuvchilar o'rtasidagi, axborot xodimlarining o'zlari o'rtasidagi, axborot xodimlari va foydalanuvchilar o'rtasidagi, axborot xizmati va hokimiyat organlari va boshqa tashqi tuzilmalar (firmalar, tashkilotlar) o'rtasidagi munosabatlarni optimallashtirishga yordam beradi.

Zamonaviy hujjatlarda keltirilgan axborot ishchilariga qo'yiladigan asosiy axloqiy talablar quyidagicha shakllantirilishi mumkin: foydalanuvchilarning ma'lumotlarga kirish erkinligini e'tirof etish va ta'minlash, foydalanuvchi haqidagi ma'lumotlarning maxfiyligi, u bilan muloqotda halollik, yordam berishga tayyorlik. foydalanuvchilar, ularning so'rovlarini bajarishdagi javobgarlik, xayrixohlik, xushmuomalalik.

Atrof-muhit etikasining shakllanishi bilan bog'liq holda, uning ba'zi bir normalari axborot xodimining axloqiy me'yorlari doirasiga kiritilishi kerak, xususan, ma'lumot topish va u bilan ishlash, tashkil etish uchun xavfsiz (psixologik, shu jumladan) sharoitlar yaratish talablari. qulay axborot muhiti.

Kasb odob-axloq qoidalari to'plami sifatida kasbiy odob-axloq qoidalarini bilish axborot ishchisiga muloqotda yordam berishi mumkin. Odob-axloq qoidalari axloqiy xatti-harakatlarning o'rnini bosmaydi, ular tashqi ko'rinishining tashqi ko'rinishidir. Odob-axloq qoidalarini bilish odatdagi va ziddiyatli vaziyatlarda ham muhimdir, chunki bu sizga o'z-o'zini tutishga imkon beradi va o'zini tutish shaklini izlamaydi. Axborot xodimlari o'rtasida odob-axloq qoidalarini rivojlantirish uchun maxsus treninglar o'tkaziladi.

Shunday qilib, bugungi kunda axborot ishchilari axloqining asosiy muammolari bu ma'lumotlarning mavjudligi va axborot faoliyatining maxfiyligidir. Axloqiy maxfiylik masalalari kutubxonachini va axborot xodimini ikkilanishga olib keladi: bir tomondan, ijtimoiy majburiyatlarga rioya qilinishi kerak, boshqa tomondan foydalanuvchilarning intellektual erkinligi himoya qilinishi kerak. Tsenzuradan, axborotni filtrlashdan o'z foydalanuvchilariga Internetga kirishni ta'minlaydigan aksariyat Rossiya kutubxonalarida va axborot markazlarida foydalaniladi. Odatda, zo'ravonlik, ko'ngil ochish saytlari, qimor o'yinlari saytlari, suhbat xonalari va boshqalarni targ'ib qiluvchi pornografik xarakterdagi ma'lumotlar filtrlanadi.Bu amaliyot Evropaning aksariyat kutubxonalari uchun odatiy holdir, ammo Rossiya kutubxonalaridan tubdan farqi shundaki, chet elda filtrlash tarkibi tartibga soluvchi (yoki ma'muriy) tartibga solishning predmetiga aylanadi va o'quvchilarni majburiy xabardor qilishda aks etadi. Ushbu masala bo'yicha Rossiya kutubxonalarining o'ziga xos xususiyati shundaki, ma'lumotlarga kirishni cheklash to'g'risidagi qaror qonuniy va me'yoriy hujjatlarda belgilanmasdan texnik darajada qabul qilinadi. Faqatgina xodimlarning axloqiy tamoyillari, ularning fazilat va taqvodorlik haqidagi g'oyalari ma'lumotlarga kirish, umuman axborot xizmatlarining mazmuni masalalarining echimini belgilaydi.

Axloqiy masalalar axborot xodimi ishida katta rol o'ynaydi. Kasb paydo bo'lganidan beri mutaxassisning axloqiy munosabatlari jamoadagi hamkasblarning munosabatlariga, foydalanuvchilar bilan muloqotiga sezilarli ta'sir ko'rsatdi. Kutubxonachining kasbiy axloqining asosiy sifati doimo gumanistik yo'nalish bo'lib kelgan. Eng yuqori axloqiy fazilatlarga ega bo'lish kutubxona kasbining vakolatini tashkil etadi, uning jamiyat uchun maqsadini belgilaydi, kasbiy axloq asoslariga ta'sir qiladi va faqat o'ziga xos xususiyatlarini shakllantiradi. Kasbiy burch kutubxonachining axloqiy ehtiyojiga aylanadi va u buni foydalanuvchilar bilan ishlashda anglaydi.

Axborot xodimlarining axloq qoidalari va foydalanuvchilarga xizmat ko'rsatish - bu tegishli tushunchalar. Xizmat - bu boshqa narsaga e'tiborni qaratish, kerakli xizmatlarni ko'rsatish, ma'lumot manbalariga ulanishdagi yordamni kutib olish, professional muhitda sog'lom muhitni yaratish. Odob-axloq, shuningdek, inson xarakteri tushunchasini, harakatlarning mohiyatini, odamlarning ehtiyojlarini va ularning aloqa xususiyatlarini o'z ichiga oladi. Axloqiy qonunlarni o'rganib chiqib, o'zining professional burchini anglagan holda, axborot xodimi xizmat ko'rsatish sifati uchun javobgarlikni his qiladi, har bir abonent so'roviga ijodiy munosabatda bo'ladi.

Kasbiy axloqning nazariy va amaliy asoslarini rivojlantirish ko'p jihatdan jamiyatning ijtimoiy-siyosiy va iqtisodiy sharoitlariga bog'liq. Namuna bor: iqtisodiy beqarorlik, axloqning pasayishi, siyosiy beqarorlik axloqiy masalalarga, shu jumladan, professional axloqqa qiziqishni kuchaytiradi. Hozirgi kunda kutubxonashunoslikka axloqiy masalalar, masalan, mutaxassislar ilgari ta'kidlamagan ma'lumotlarga erkin kirish, tsenzurani o'rnatish, maxfiylik, ustuvor xizmat, rahbarning odob-axloqi va boshqa ko'plab masalalar katta qiziqish uyg'otmoqda.

Professional axloq dunyoqarashga yo'naltirilgan bo'lib, uni nafaqat ma'lum me'yorlar va taqiqlar to'plamiga, balki tarbiyaning organik elementiga aylanadigan, kasbiy axloq to'g'risidagi ilmiy bilimlarga doimiy ehtiyojni shakllantiradigan, ichki shakllanadigan ichki tartibli tizimga aylantiradi. kasbiy talablarning ijtimoiy talablar bilan birligi.

Kasbiy axloqni o'zlashtirish jarayoni, uni o'zlashtirish o'z-o'zidan bo'lishi mumkin emas. Professional axloq normalarini o'z ishining o'ziga xos xususiyatlari orqali o'tkazadi. Faqat ma'lum bir kasbga xos bo'lgan umumiy qabul qilingan axloqiy me'yorlar va o'ziga xos normalarning sintezi - bu kasbiy kodlarning mazmuni.

Shuni yodda tutish kerakki, jamiyatning axloqiy me'yorlari vaqt o'tishi bilan o'zgarib turadi, vaqti-vaqti bilan yangilanadi. Tarix bu o'zgarishlarni qayd etadi. Axloqning feodal, krepostnoylik, kommunistik va boshqa turlari ma'lum. Shu bilan birga, avvalgi axloqiy va kasbiy tizimlar saqlanib qolgan, ular endi zamon talablariga, jamiyatning axloqiy ongiga javob bera olmaydi. Shu munosabat bilan mutaxassisning axloqiy va kasbiy tayyorgarligi ataylab tashkil etilgan va maqsadga muvofiq bo'lishi kerak. Axborot xodimining kasbiy etikasi axloqning kasbiy me'yoriy ichki qiymatini ifodalaydi, shuning uchun har bir mutaxassis o'zining kasbiy xulq-atvorini to'g'ri axloqiy tanlashi mumkin bo'lgan axloq kodekslarini yaratish kerak.

Etika, bir tomondan, odamlar tinchlik va o'zaro hurmatda yashashlari kerak bo'lgan qadriyatlarga, fazilatlarga, tamoyillarga rioya qilishdir. Shu ma'noda ma'lumot paydo bo'lishi muqarrar bo'lib, uning rivojlanishiga emas, balki insonning axloqiy tanazzuliga sabab bo'ladi. Boshqa tomondan, haqiqatni izlash, insonparvarlashtirish, erkinlik, davlat manfaatlaridan ustun turishning ma'nosi ham axloq tushunchasiga singib ketgan. Va keyin ma'lumot "haqiqat uchun kurashning eng yuqori cho'qqisi" va rasmiylarga ishonch. Ammo har qanday holatda ham intellektual erkinlikni himoya qilish muammolari va Internetda tsenzuraning mavjudligi axborot ishchisidan o'z taqdirini belgilashni talab qiladi.

Ikkilamning paydo bo'lishi ham muqarrar - kirish masalasida nimani boshqarishi kerak? Qaysi yo'l bilan borish kerak? Internet-resurslardan foydalanish darajasi muammosiga kelsak, u turli xil echimlarga ega, ammo kutubxonachining kasbi o'zi asrlar davomida ishlab chiqilgan aniq tamoyillarga amal qilishni majbur qiladi, belgilangan axloqiy an'analarga murojaat qilishni talab qiladi. Virtual muhitda foydalanuvchilarga xizmat ko'rsatish allaqachon o'z taqdirini belgilashni talab qiladi. Shubhasiz, bizning vazifamiz endi intellektual erkinlik va rus kutubxonasi faoliyati uchun axloqiy ko'rsatmalar o'rtasidagi maqbul muvozanatni topishdir.

**Bibliografiya**

1. Altuxova, axloq: nazariya va amaliyot; rivojlanish istiqbollari[Matn] /. - M., 1990 yil.

2. Borodin, ijtimoiy kommunikator sifatida kutubxonachining madaniyati [Matn] / S. D. Borodina, G. M. Kormishina // Kutubxonalarning aloqa madaniyati. - M.: Liberiya-Bibinform, 2008. - S. 109-1 Kutubxonachi va vaqt.XXI asr. Nashr № 88).

3. Kuzmina, A. Yu. Rus kutubxonachisining kasbiy axloq kodeksi haqidagi munozaraning o'n yilligiga[Matn] / // Ilmiy-texnik kutubxonalar №2. - S. 54-62.

4. Kuzmina, A. Yu Kasbiy axloq kodeksi: kutubxonachilar fikri[Matn] / // Ilmiy-texnik kutubxonalar №7. - S. 43-49.

5. Trushin, rus kutubxonachisining Kasbiy axloq kodeksining yangi tahriri loyihasi[Matn] / // Ilmiy va texnik kutubxonalar. - 2010. - № 10. - S. 30-35.

6. Chuchukalova, Sibir Federal Universitetining axborot makonidagi kutubxonachining vakolati[Matn] / // Ilmiy-texnik kutubxonalar.- 2010. - №4. - S. 58-62.

7. http: // ru. Vikipediya. org

omadsizlik. Bunga

8. http: // www. \*\*\*\*\*

undefined

### Maqolaning mavzusi haqida ko'proq:

* [SSSRda tank zirhlarini ishlab chiqarish tarixi to'g'risida](https://vgolitsyno.ru/uz/izgotovlenie-bronirovannyh-avtomobilei-k-istorii-proizvodstva/)
* [Kurs ishlari Fotoreportaj](https://vgolitsyno.ru/uz/kursovaya-rabota-fotoreportazh-metodika-raboty-istoriya/)
* [Korxonaning iqtisodiy salohiyati](https://vgolitsyno.ru/uz/prednaznachennyh-dlya-ocenki-ekonomicheskogo-potenciala-ekonomicheskii/)

Меню

Меню

undefined

[bilan aloqada](https://vgolitsyno.ru/uz/) [sinfdoshlar](https://vgolitsyno.ru/uz/) [sinfdoshlar](https://vgolitsyno.ru/uz/) [twitter](https://vgolitsyno.ru/uz/) [google plus](https://vgolitsyno.ru/uz/) [bilan aloqada](https://vgolitsyno.ru/uz/)

Kategoriyalar

* [Fikrlar](https://vgolitsyno.ru/uz/category/idei/)
* [Chet el](https://vgolitsyno.ru/uz/category/inostrannye/)
* [Muvaffaqiyat hikoyalari](https://vgolitsyno.ru/uz/category/istorii-uspeha/)
* [Kreditlar](https://vgolitsyno.ru/uz/category/kredity/)
* [Uskunalar](https://vgolitsyno.ru/uz/category/oborudovanie/)
* [Ishlab chiqarish](https://vgolitsyno.ru/uz/category/proizvodstvo/)
* [Qishloq xo'jaligi](https://vgolitsyno.ru/uz/category/selskoe-hozyajjstvo/)
* [Nozikliklar](https://vgolitsyno.ru/uz/category/tonkosti/)
* [Xizmatlar](https://vgolitsyno.ru/uz/category/uslugi/)
* [Forex](https://vgolitsyno.ru/uz/category/forex/)
* [Biznes-rejalar](https://vgolitsyno.ru/uz/category/biznes-plany/)
* [Buxgalteriya bo'limi](https://vgolitsyno.ru/uz/category/buhgalteriya/)
* [Shartnoma](https://vgolitsyno.ru/uz/category/dogovor/)
* [Hayot va biznes](https://vgolitsyno.ru/uz/category/zhizn-i-biznes/)
* [Fikrlar](https://vgolitsyno.ru/uz/category/idei/)
* [Chet el](https://vgolitsyno.ru/uz/category/inostrannye/)
* [Muvaffaqiyat hikoyalari](https://vgolitsyno.ru/uz/category/istorii-uspeha/)
* [Kreditlar](https://vgolitsyno.ru/uz/category/kredity/)
* Internet

undefined

So'nggi yozuvlar

* [Savdo tijorat tashkilotlariga nima tegishli](https://vgolitsyno.ru/uz/chto-otnositsya-k-torgovym-kommercheskim-organizaciyam-vidy/%22%20%5Co%20%22Savdo%20tijorat%20tashkilotlariga%20nima%20tegishli)
* [Oziq-ovqat zanglamaydigan po'lati: gost](https://vgolitsyno.ru/uz/magnititsya-ili-net-nerzhaveika-nerzhaveika-pishchevaya-gost-kak-opredelit/%22%20%5Co%20%22Oziq-ovqat%20zanglamaydigan%20po%27lati%3A%20gost)
* [Xatarlarni baholash tizimi va ularni aniqlash usullari](https://vgolitsyno.ru/uz/ocenka-riskov-primenyaetsya-pri-sistema-ocenki-riska-i-metody-ih-opredeleniya-primery-analiza-finanso/%22%20%5Co%20%22Xatarlarni%20baholash%20tizimi%20va%20ularni%20aniqlash%20usullari)
* [Xatarlarni baholash usullari zararni baholash](https://vgolitsyno.ru/uz/metody-ocenki-riska-ocenka-ushcherba-ocenka-riska-vliyanie-finansovyh/)
* [Oldinga va teskari kutupluluk o'rtasidagi farq](https://vgolitsyno.ru/uz/issledovanie-vliyanie-polyarnosti-dugi-na-plavlenie-elektrodov/%22%20%5Co%20%22Oldinga%20va%20teskari%20kutupluluk%20o%27rtasidagi%20farq)
* [Ko'ngillilar harakatini tashkil etish metodikasi va texnologiyasi](https://vgolitsyno.ru/uz/tehnologii-organizacii-volonterskoi-dobrovolcheskoi/%22%20%5Co%20%22Ko%27ngillilar%20harakatini%20tashkil%20etish%20metodikasi%20va%20texnologiyasi)
* ["Zamonaviy kutubxona xizmatlari axloqi va psixologiyasi, kutubxonachi va o'quvchi o'rtasidagi munosabatlar" "Zamonaviy kutubxonalar xizmatining etikasi va psixologiyasi, - taqdimot](https://vgolitsyno.ru/uz/professionalnaya-etika-bibliotekarya-sovremennye-trebovaniya/)
* [Uskunaning joylashishi va tarkibi](https://vgolitsyno.ru/uz/raspolozhenie-i-sostav-oborudovaniya-travlenie-podkata-prokatka/)
* [Ta'rifi bilan ijtimoiy reklama namunasi](https://vgolitsyno.ru/uz/vidy-socialnoi-reklamy-primery-primer-socialnoi-reklamy-s-opisaniem/%22%20%5Co%20%22Ta%27rifi%20bilan%20ijtimoiy%20reklama%20namunasi)
* ["Bir kilogramm vazn uchun yigirma ot kuchi"](https://vgolitsyno.ru/uz/raschet-effektivnosti-turbiny-tesla-dvadcat-loshadinyh-sil-na/)

© 2021 | vgolitsyno.ru | Biznes-reja - Buxgalteriya hisobi. Shartnoma. Hayot va biznes. Xorijiy tillar. Muvaffaqiyat hikoyalari

Biznes-reja - Buxgalteriya hisobi. Shartnoma. Hayot va biznes. Xorijiy tillar. Muvaffaqiyat hikoyalari

[Uskunalar](https://vgolitsyno.ru/uz/category/oborudovanie/)

[Ishlab chiqarish](https://vgolitsyno.ru/uz/category/proizvodstvo/)

[Qishloq xo'jaligi](https://vgolitsyno.ru/uz/category/selskoe-hozyajjstvo/)

[Nozikliklar](https://vgolitsyno.ru/uz/category/tonkosti/)

[Xizmatlar](https://vgolitsyno.ru/uz/category/uslugi/)

[Forex](https://vgolitsyno.ru/uz/category/forex/)

[Biznes-rejalar](https://vgolitsyno.ru/uz/category/biznes-plany/)

[Buxgalteriya bo'limi](https://vgolitsyno.ru/uz/category/buhgalteriya/)

[Shartnoma](https://vgolitsyno.ru/uz/category/dogovor/)

* [Sayt haqida](https://vgolitsyno.ru/uz/professionalnaya-etika-bibliotekarya-sovremennye-trebovaniya/)
* [Kontaktlar](https://vgolitsyno.ru/uz/professionalnaya-etika-bibliotekarya-sovremennye-trebovaniya/)
* [Sayt xaritasi](https://vgolitsyno.ru/uz/sitemap.xml)